



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)
Codice Fiscale 95029310836 - Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103
e-mail: meps22000l@istruzione.it - PEC: meps22000l@pec.istruzione.it - Sito Web: www.liceoluciopiccolo.edu.it
Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) – Tel. 0941/957831

Prot. n.3460

Capo d'Orlando, 12/03/2020

Al D.S.G.A
Al Personale ATA
Alla RSU
Al RLS
Al RSPP
All'Albo on line

Oggetto: istituzione contingente minimo e disposizioni M.I.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.L.6/2020 del 23 febbraio 2020;
- VISTA la Direttiva 1/2020 del 25 febbraio 2020;
- VISTO il D.L.9/2020 del 2 marzo 2020;
- VISTA la Circolare della Funzione Pubblica nr.1 del 4 marzo 2020;
- VISTA la Nota Miur del 6 marzo nr.278;
- VISTO il DPCM 8 marzo 2020;
- VISTA la Nota Miur dell'8 marzo nr.279 "VISTA la nota MIUR n. 279 dell'8/3/2020 che recita: "Per quanto riguarda le prestazioni dei collaboratori scolastici, considerata la sospensione delle lezioni prevista dal DPCM, l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative e viste le mansioni previste per questo profilo dal CCNL, il dirigente scolastico constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici, limiterà il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi, attivando i contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto ai sensi della legge 146/90";
- VISTO il DPCM 9 marzo 2020;
- VISTO il DPCM del 10 marzo 2020 che dispone la sospensione delle attività didattiche nelle scuole fino al 3 aprile 2020;
- VISTA la Nota Miur del 10 marzo nr.323;

-CONSIDERATO che i DPCM attuativi del D.L.6/2020 hanno perseguito l'obiettivo di ridurre gli spostamenti delle persone, assicurando da un lato il funzionamento della Pubblica Amministrazione e dall'altro il contenimento dell'epidemia Covid-19 e che tutte le azioni adottate devono essere orientate verso questo obiettivo che appare non solo legittimo ma addirittura doveroso;

-VISTA la nota del M.I. prot. n. 323 del 10.03.2020 con la quale si forniscono istruzioni operative per il personale ATA;

-CONSIDERATA la necessità di prevedere l'istituzione di un contingente minimo funzionale a gestire situazioni di emergenza sanitaria sia per quanto riguarda i collaboratori scolastici che per gli assistenti amministrativi e assistenti tecnici;

-CONSIDERATO che l'attivazione dei contingenti minimi previsti dai contratti integrativi di istituto ai sensi della Legge n° 146/1990 deve per analogia estendersi anche all'emergenza in atto;

-VISTE le mansioni previste per il profilo dei Collaboratori Scolastici;

-VISTO l'art. 21 L.241/90 e successive integrazioni e modificazioni;

-VISTE le richieste di lavoro agile da parte degli assistenti tecnici e amministrativi;

-SENTITO il D.S.G.A. Dott.ssa Grazia Polito;

-SENTITI la RSU di Istituto, RLS, RSPP e il personale ATA;

-PREMESSO che le assenze dal lavoro del Personale ATA determinate dall'emergenza sanitaria in corso e non rientranti nel cosiddetto "lavoro agile" sono da intendersi a tutti gli effetti assenze giustificate ai sensi art. 1256, c. 2, c.c.;

DETERMINA

La premessa normativa è parte integrante del presente Decreto.

-di attivare presso la sede centrale, con decorrenza 12/03/2020 e fino alla conclusione della sospensione delle attività didattiche o nuove disposizioni ministeriali, i contingenti minimi previsti dalla Legge n° 146/1990 per il profilo professionale dei Collaboratori Scolastici e degli Assistenti Amministrativi e Assistenti Tecnici. Le predette prestazioni saranno rese attraverso turnazioni che terranno conto delle condizioni di salute, cura dei figli o pendolarismo.

- I Collaboratori scolastici, gli Assistenti Amministrativi e gli Assistenti Tecnici sopperiranno alla mancata prestazione lavorativa attingendo ai periodi di ferie non godute da consumarsi entro il mese di aprile, come previsto dal CCNL, art. 13, comma 10. La fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c. 2, c.c.), entrerà in rilievo in tutti i casi in cui la prestazione lavorativa non sia possibile in modalità di lavoro agile, sempre che sia garantito il livello essenziale del servizio.

- E' altresì data al personale amministrativo e agli assistenti tecnici, che ne facciano richiesta, la facoltà di prestare servizio in modo agile.

Il D.S.G.A. avrà il compito di coordinare le attività del personale ATA stabilendone le turnazioni nella sede centrale dell'istituto che terranno conto delle condizioni di salute, cura dei figli o pendolarismo.

La presente disposizione ha valore fino a venerdì 3 aprile 2020, salvo nuove disposizioni ministeriali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Margherita GIARDINA

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, D. Lgs. 12/02/1993, n.39)