



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)  
Codice Fiscale 95029310836 - Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103  
e-mail: [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it) - PEC: [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it) -  
Sito Web: [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)  
Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) - Tel. 0941/957831

Capo d'Orlando, 25/06/2020

- ALBO ON LINE

- Atti

Oggetto: Determina a contrarre smaltimento materiale ingombrante fuori uso sede centrale e plesso di Via Torrente Forno. *Procedura affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di provvedere a quanto indicato in oggetto;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 36 c. 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 così come modificato dal D. Lgs 56/2017

VISTO il Decreto 129/2018 nuovo "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.A. Regione Sicilia 7753/2018 nuovo "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'articolo 32, c.2 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n°50, il quale dispone che " Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

ATTESO che alla data odierna non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura d'intervento;

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 26 del 17/12/2019;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.3 del 12/03/2019 e verbale n. 1 del 17/12/2019;

RILEVATO che in applicazione dell'art. 36 c.2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 coordinato con il correttivo 56/2017 è possibile l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO il preventivo della Ditta Onofaro Antonino - C/da Feudo, 131 98074 Naso (ME) C.F. P.I. 03095780833 agli atti, ritenuto congruo;

### **DETERMINA**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di affidare la fornitura su indicata alla Ditta Onofaro Antonino - C/da Feudo, 131 98074 Naso (ME) C.F. P.I. 03095780833

Di dare atto che si farà fronte alla spesa mediante l'impegno assunto sulla voce A01/01 del Programma Annuale 2020, che presenta la necessaria disponibilità.

Che il CIG è il seguente: **Z042D727E5**

Che il Codice Ufficio per la fatturazione elettronica è il seguente: **UFJBUL**

Che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Margherita GIARDINA - tel. 0941/902103 - mail: meps220001@istruzione.it.

La presente verrà pubblicata sul sito web della scuola <http://www.liceoluciopiccolo.edu.it/>

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Margherita GIARDINA  
(firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3, D. Lgs. 12/02/1993, n.39)