



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)
Codice Fiscale 95029310836 - Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103
e-mail: meps22000l@istruzione.it - PEC: meps22000l@pec.istruzione.it - Sito Web: www.liceoluciopiccolo.edu.it
Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) - Tel. 0941 957831

Capo d'Orlando, 06/11/2020

- All' Albo on-line

OGGETTO: Determina a Contrarre per l'indizione della procedura di affidamento diretto secondo i criteri del prezzo più basso ai sensi del D.A. n. 753/2018 per fornitura Toner originali per stampanti e scatola toner residuo per stampante Xerox per la Sede centrale Liceo Lucio Piccolo e il plesso di Via Torrente Forno,69.

Codice Ufficio per la fatturazione elettronica: **UFJBUL**

Trattativa Diretta n. 1479881

CIG : ZC62F117F4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato la necessità di provvedere all'acquisto di Toner originali per stampanti e scatola toner residuo per stampante Xerox presenti negli uffici, nei laboratori della sede centrale e del plesso di Via Torrente Forno,69 Capo d'Orlando (Me);

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;

Visto il D.P.R. 08/03/1999, n. 275,concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n°59;

Visto il D. Lgs.vo 30/03/2001, n 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

Visto l'art.36, comma 2, lettera a), del D.lgs 50/2016, coordinato con il D.lgs 56/2017 (correttivo appalti);

Visto il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il Decreto Assessoriale n. 7753/2018 della Regione Siciliana recante istruzione generale sulla gestione amministrativo-contabile;

Visto l'articolo 32, c.2 del D.Lgs 18/4/2016 n° 50, il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Vista la legge 07/08/1990, n° 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche;

Atteso che non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di intervento;
Visto il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 12/03/2019 e con Verbale n° 1 del 17/12/2019;
Visto il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 26 del 17/12/2019;
Vista la quotazione del materiale Toner e scatola toner residuo dalla ditta *Carto Copy Service SRL* prot. n. 15188 del 02/11/2020;
Vista l'offerta economica relativa alla **Trattativa Diretta n. 1479881 -MEPA-** con la ditta *Carto Copy Service SRL* Via Adolfo Omodeo, 21 Roma - Partita IVA: 04864781002 ritenuta congrua;
Si ritiene per quanto sopra detto, di procedere all'acquisto del sotto indicato materiale Toner originali per stampanti e scatola toner residuo per stampante Xerox;

DETERMINA

L'affido diretto per la fornitura di toner originali per stampanti e scatola toner residuo per stampante Xerox alla Ditta *Carto Copy Service SRL* Via Adolfo Omodeo, 21 Roma - Partita IVA: 04864781002 (MEPA) per un imponibile di € 1393,93 + IVA € 306,66 per un totale di € 1.700,59 incluse le spese di trasporto.

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico *Prof.ssa Margherita Giardina*.

La presente determina verrà pubblicata sul sito web della Scuola <http://www.liceolucioipiccolo.edu.it/>.



Margherita Giardina
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa MARGHERITA GIARDINA