



# LICEO LUCIO PICCOLO

LICEO SCIENTIFICO • LICEO SPORTIVO • LICEO SCIENZE APPLICATE  
LICEO CLASSICO • LICEO LINGUISTICO • LICEO ARTISTICO

Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)  
Codice Fiscale 95029310836 - Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103  
e-mail: [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it) - PEC: [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)  
Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) – Tel. 0941/957831

Capo d'Orlando, 26/11/2020

- All'Albo on-line

- Al Sito web

Sezione Amministrazione Trasparente

Oggetto: Determina a contrarre individuazione di un professionista esterno all'amministrazione per lo svolgimento delle attività di supporto psicologico per gli utenti e gli operatori del Liceo Lucio Piccolo di Capo d'Orlando (ME)  
CIG: ZB32F6CD9D

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**Vista** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**Tenuto Conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**Vista** la circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne.

**Visto** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 12/03/2019 e con Verbale n° 1 del 17/12/2019;

**Visto** il Protocollo d'intesa tra l'USR Sicilia e l'Ordine degli Psicologi (OPRS) del 23/09/2020;

**Visto** il Protocollo d'intesa per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi (CNOP) trasmesso dal M.I. con nota prot. n. 1746 del 26/10/2020;

**Vista** la nota prot. 23072 del 30-09-2020, avente per oggetto: "A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021", con la quale è stata assegnata a questa scuola la somma di € 1600,00 per il periodo settembre – dicembre 2020 allo scopo di dare supporto psicologico a tutto il personale scolastico, agli alunni e alle famiglie;

**Visto** il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 26 del 17/12/2019;

**Visto** il decreto di variazione n. 4 del 30/10/2020 al programma annuale e.f. 2020 con il quale il Dirigente Scolastico ha iscritto a Bilancio il finanziamento di € 1600,00 per supporto medico-psicologico;

**Visto** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**Visto** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**Rilevata** la necessità di individuare una figura professionale a cui affidare l'attività di supporto psicologico per gli utenti e gli operatori del Liceo Lucio Piccolo per rispondere a disagi e traumi derivanti dall'emergenza Covid-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico;

**Dato Atto** che l'art.7 c. 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non potrà essere applicato relativamente alla precedenza per esperti interni per l'evidente incompatibilità tra il ruolo di operatore scolastico e la figura del professionista psicologo per la specificità e la delicatezza delle tematiche connesse alla prestazione che deve essere rivolta a tutti gli utenti e operatori anche a quelli con i quali il professionista psicologo viene in contatto in qualità di operatore interno. Inoltre, trattasi di attività che non rientra tra quelle ordinarie e proprie del personale della scuola ed è volta a realizzare uno specifico programma come previsto dalle note citate.

**Rilevata** l'esigenza di indire una procedura, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, per la formazione di una graduatoria di esperti professionisti psicologi;

**Dato Atto** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati, quanto specificato nel seguente articolato.

### **Art. 1 - Interesse pubblico.**

Avvio delle procedure di selezione per il reclutamento di un professionista psicologo cui affidare l'attività di supporto psicologico per gli utenti e gli operatori del Liceo Lucio Piccolo per rispondere a disagi e traumi derivanti dall'emergenza Covid-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico così come previste dalle note M.I. prot. n. 1746 del 26/10/2020 e prot. n. 23072 del 30/09/2020.

### **Art. 2 - Caratteristiche dei servizi.**

L'esperto psicologo dovrà prestare la propria opera professionale per superare i disagi e i traumi derivanti dall'emergenza Covid-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico.

Pertanto, svolgerà le seguenti attività di "SPORTELLO D'ASCOLTO E CONSULENZA PSICOLOGICA":

- Consulenza e supporto psicologico per gli utenti e gli operatori secondo le richieste della scuola;
- Incontri formativi in presenza e on-line per il personale della scuola e per le famiglie ove necessari;
- Consulenza tecnica per i docenti circa le metodiche di approccio psico-socio-pedagogico alle classi.

### **Art. 3 - Importo massimo stimato dell'affidamento e copertura finanziaria.**

I compensi sono previsti dal protocollo sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dall'Ordine degli Psicologi, comunicato con nota M.I. prot. n 1746 del 26/10/2020, fissati in euro 40,00 all'ora comprensivo di ogni onere fiscale e contributivo a carico del professionista e della scuola, nonché delle spese e diarie sostenute dal professionista. L'attività trova copertura con il finanziamento vincolato assegnato dal Ministero dell'Istruzione, pari ad euro 1.600,00 (nota M.I. prot. n. 23072 del 30/09/2020).

### **Art. 4 - Procedura di gara e indicazione delle ragioni.**

L'avviso è rivolto ai professionisti che siano titolari di laurea in Psicologia o di titolo equivalente che dia accesso all'iscrizione all'albo degli Psicologi. Contemporaneamente devono dichiarare "*l'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico*" così come previsto dal protocollo M.I. e Ordine Psicologi.

**Art. 5 - Criteri per la selezione delle offerte.**

Le candidature saranno graduate in base ai criteri che sono stabiliti nel bando e saranno valutati da una commissione.

**Art. 6 - Principali condizioni contrattuali.**

Con l'esperto sarà stipulato specifico contratto di prestazione d'opera occasionale e intellettuale.

**Art. 7 – RUP Responsabile Unico del procedimento) – Pubblicità e trasparenza.**

E' nominato col presente atto il Dirigente Scolastico *prof.ssa Margherita Giardina* quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Margherita GIARDINA

*Documento informatico firmato digitalmente*

*Ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*