



# LICEO LUCIO PICCOLO

LICEO SCIENTIFICO • LICEO SPORTIVO • LICEO SCIENZE APPLICATE  
LICEO CLASSICO • LICEO LINGUISTICO • LICEO ARTISTICO

Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)  
Codice Fiscale 95029310836 - Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103  
e-mail: [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it) - PEC: [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)  
Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) - Tel. 0941/957831

Capo d'Orlando, 05/01/2021

- ALL' ALBO ON-LINE

**OGGETTO:** Determina a Contrarre per l'indizione della procedura di affidamento diretto per la fornitura di bollini rotondi antiscivolo di colore rosso ai sensi del D. A. n. 7753/2018 per il Liceo Lucio Piccolo e il plesso di Via Torrente Forno, 69 Capo d'Orlando (ME) - Emergenza epidemiologica COVID-19

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Considerata** la necessità di provvedere alla fornitura di materiale in oggetto indicato;

**Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;

**Visto** il D.P.R. 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n°59;

**Visto** il D. Lgs.vo 30/03/2001, n 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** l'art.36, comma 2, lettera a), del D.lgs 50/2016, coordinato con il D.lgs 56/2017 (correttivo appalti);

**Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Visto** il Decreto Assessoriale n. 7753/2018 della Regione Siciliana recante istruzione generale sulla gestione amministrativo-contabile;

**Visto** l'articolo 32, c.2 del D.Lgs 18/4/2016 n° 50, il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Vista** la legge 07/08/1990, n° 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche;

**Verificato** che non è attiva una Convenzioni Consip;

**Visto** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 12/03/2019 e con Verbale n° 1 del 17/12/2019;

**Nelle more** dell'approvazione del programma annuale e.f. 2021;

**Preso atto** che per la fornitura del materiale in questione, è stata effettuata un'indagine di mercato presso 3 ditte;

**Ritenuto** di poter provvedere all'impegno di spesa per l'acquisto di bollini rotondi di colore rosso antiscivolo - diametro 8 cm per segnare l'esatta posizione dei banchi per il distanziamento dei posti nelle aule per la prevenzione del Covid 19;

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**Visto** il preventivo della Ditta C&G snc di Caccetta Giuseppe & C. Via Consolare Antica, 210 – 98071 Capo d'Orlando (ME) P. IVA: 01 704 720 836 prot. n. 49 del 05/01/2021 agli atti, ritenuto congruo;

## **D E T E R M I N A**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di affidare la fornitura su indicata alla Ditta &G snc di Caccetta Giuseppe & C. di Capo d'Orlando (ME).

Che il CIG è il seguente: **ZD93014E7F**

Che il Codice Ufficio per la fatturazione elettronica è il seguente: **UFJBUL**

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico *Prof.ssa Margherita Giardina*.

La presente determina verrà pubblicata sul sito web della Scuola <http://www.liceoluciopiccolo.edu.it/>

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Margherita Giardina

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, comma 2, D.L. 39/1993