



LICEO LUCIO PICCOLO

LICEO SCIENTIFICO • LICEO SPORTIVO • LICEO SCIENZE APPLICATE
LICEO CLASSICO • LICEO LINGUISTICO • LICEO ARTISTICO

Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)

Codice Fiscale 95029310836 - Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103

e-mail: meps22000l@istruzione.it - PEC: meps22000l@pec.istruzione.it -

Sito Web: www.liceoluciopiccolo.edu.it

Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) - Tel. 0941/957831

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO
Prot. 0003549 del 27/02/2021
(Uscita)

Capo d'Orlando, 27/02/2021

- Albo on line
- Atti

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di Toner originali e materiale di cancelleria. Procedura affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c.2 lettera a) D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

CIG: ZDD30D0CB6

CUP: G15B17000390007

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla fornitura di Toner originali e materiale di cancelleria;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 3, c.2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n° 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.A. Regione Sicilia n. 7753/2018 nuovo "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.3 del 12/03/2019 e verbale n. 1 del 17/12/2019;
ATTESO che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di intervento;
VISTO il Programma Annuale E.F. 2021 approvato dal C.I. con delibera n° 5 del 27/01/2021;
RILEVATO che in applicazione dell'art. 36 c.2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 coordinato con il correttivo 56/2017 è possibile l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
VISTO il preventivo della ditta MYO SpA, sede legale e amm. Via Santarcamgiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) - P.I. 03222970406, prot. n° 3463 del 25/02/2021 che propone il materiale di cancelleria e toner originali per stampanti Brother al costo complessivo di € 580,57 oltre IVA al 22% pari a € 127,72 per un totale di € 708,29, agli atti, ritenuto congruo;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di affidare la fornitura relativa ai Toner originali alla ditta **MYO SpA**, sede legale e amm. Via Santarcamgiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) - P.I. 03222970406- che propone il materiale di cancelleria e toner originali per stampanti Brother al costo pari a € 580,57 oltre IVA al 22% pari a € 127,72.

Codice fatturazione elettronica :UFJBUL

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Margherita GIARDINA - tel. 0941/902103 - mail: meps220001@istruzione.it

La presente verrà pubblicata sul sito web della scuola <http://www.liceolucipiccolo.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Margherita GIARDINA
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.L. 39/1993*