



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)
Codice Fiscale 95029310836 - Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103
e-mail: meps22000l@istruzione.it - PEC: meps22000l@pec.istruzione.it - Sito Web: www.liceoluciopiccolo.edu.it
Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) – Tel. 0941/957831

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO
Prot. 0018265 del 25/08/2022
VI (Uscita)

Capo d'Orlando, 25/08/2022

- Albo on line
- Atti

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii per lo smaltimento rifiuti speciali toner per stampa esauriti per la sede del Liceo Lucio Piccolo Via Consolare Antica snc snc di Capo d'Orlando (Me)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerata la necessità di provvedere a quanto indicato in oggetto;

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;

Visto il D.P.R. 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n°59;

Visto il D. Lgs.vo 30/03/2001, n 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

Visto l'art.36, comma 2, lettera a), del D.lgs 50/2016, coordinato con il D.lgs 56/2017 (correttivo appalti);

Visto il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il Decreto Assessoriale n. 7753/2018 della Regione Siciliana recante istruzione generale sulla gestione amministrativo-contabile;

Visto l'articolo 32, c.2 del D.Lgs 18/4/2016 n° 50, il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Vista la legge 07/08/1990, n° 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche;

Verificato che non è attiva una convenzione Consip;

Visto il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.3 del 12/03/2019 e verbale n. 1 del 17/12/2019;

Visto il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 25/01/2022;
Rilevato che in applicazione dell'art. 36 c.2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 coordinato con il correttivo 56/2017 è possibile l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Considerato che la scuola deve procedere allo smaltimento di rifiuti speciali toner per stampa presso la sede del Liceo Lucio Piccolo Via Consolare Antica snc di Capo d'Orlando (Me).

Vista la proposta di convenzione prot. n. 18139 del 23/08/2022 della Ditta **Belvedere srl** – c.da Masseria, 4 - cap. 98071 Capo d'Orlando (ME) - P.I. 03269820837 per ritiro e smaltimento dei toner per stampa esauriti al costo pari a € 150,00 oltre IVA al 22% agli atti, ritenuto congruo;

Considerato che la convenzione per il ritiro, trasporto e recupero/smaltimento rifiuti speciali con validità 12 mesi dalla data di sottoscrizione si rinnova tacitamente di anno in anno ove non intervenga disdetta, durante i 12 mesi la ditta effettuerà n. 1 (UNO) intervento di raccolta a seguito richiesta da parte della scuola e comunicazione del relativo CIG, è al costo di € 150,00 oltre IVA al 22% a smaltimento (superati i 20 Kg il costo è di € 2,00 al Kg + IVA al 22%);

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di affidare il servizio di ritiro e smaltimento toner per stampa esauriti alla ditta **Belvedere srl** – c.da Masseria, 4 - cap. 98071 Capo d'Orlando (ME) - P.I. 03269820837 **per un imponibile di € 150,00 oltre IVA al 22% per un quantitativo di Kg 20 (n. 70 toner stampanti e fotocopiatori).**

Di dare atto che si farà fronte alla spesa mediante l'impegno assunto sulla voce A01/01 del Programma Annuale 2022.

Che il CIG è il seguente: **Z0737859B1**

Che il Codice Ufficio per la fatturazione elettronica è il seguente: **UFJBUL**

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico *Prof.ssa Margherita Giardina*.

La presente determina verrà pubblicata sul sito web della Scuola <http://www.liceoluciopiccolo.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Margherita Giardina

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.L. 39/1993