



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)  
Codice Fiscale 95029310836 - Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103  
e-mail: [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it) - PEC: [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it) -  
Sito Web: [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)  
Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) Tel. 0941/957831

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO  
Prot. 0005035 del 22/02/2023  
VI (Uscita)

Capo d'Orlando, 22/02/2023

- Albo on- line  
- Atti

Oggetto: Determina a contrarre acquisto di n. 5 pompe di calore per n. 4 aule didattiche e n. 1 per aula docenti da installare presso il plesso di Via Torrente Forno, 69 di Capo d'Orlando (ME) e ritiro di quelli esistenti non funzionanti. Procedura affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Anno *scolastico 2022/2023*.

Codice Ufficio di Fatturazione Elettronica: **UFJBUL**  
CIG: **Z5F3A1338F**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Considerata** la necessità di provvedere a quanto indicato in oggetto;  
**Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;  
**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;  
**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;  
**Vista** la L. n. 59/1997 concernente "delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni e agli Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
**Vista** la L. 107/2015 recante " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";  
**Visto** il Decreto 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";  
**Visto** il D. A. Regione Sicilia 7753/2018 recante norme sull'ordinamento contabile degli Istituti Scolastici;  
**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 c. 2 del D. Lgs 165/2001, dall'art. 1 c. 78 della Legge 107/2015 e dagli art. 3 e 44 del succitato Decreto 129/2018;  
**Visto** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 12/03/2019 e con Verbale n° 1 del 17/12/2019;

**Visto** il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 06/02/2023;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il D. L. 76/2020 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" con particolare riferimento all'art. 1 c.2 lett. a) ai sensi del quale "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del D. Lgs 50/2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs 50/2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro";

**Visto** l'art. 51 c. 1 punto 2.1 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni nella Legge 108/2021, che ha elevato l'importo da € 75.000,00 a € 139.000,00;

**Visto** l'articolo 32, c.2 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n°50, il quale dispone che " Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Viste** le linee guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

**Visto** il comunicato del presidente dell'ANAC del 30/10/2018, con il quale è stato precisato che per gli acquisti inferiori a € 1.000,00 (IVA esclusa) permane la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione di cui all'art. 1 c.450 Legge 296/2006, importo elevato a € 5.000,00 (IVA esclusa) dall'art. 1 c.130 Legge 145/2018;

**Visto** l'art. 36 c.6 del D. Lgs 50/2016, ai sensi del quale per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip, ha messo a disposizione delle stazioni appaltanti il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ove è possibile, tra l'altro, acquistare mediante ordine diretto;

**Vista** la nota MIUR 17067 del 29/07/2019, avente ad oggetto: "Art. 1 c.525 Legge 208/2015 - Obbligo di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip o da altro soggetto aggregatore per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività" la quale ricorda che è necessario ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip o da altro soggetto aggregatore per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività di qualsiasi valore, non valendo l'esonero dal MEPA previsto dall'art. 1 c. 450 Legge 296/2006 per gli acquisti di importo inferiore a € 5.000,00;

**Visto** l'art. 31 c.1 del D. Lgs 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

**Viste** le linee guida Anac n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

**Ritenuto** che la prof.ssa Margherita Giardina, Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31 c.1 del D. Lgs 50/2016 e dalle linee guida Anac n. 3;

**Tenuto Conto** che il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi del D.Lgs art 101 e 111, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure;

**Visto** l'art. 6 bis della Legge 241/90 relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e l'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto;

**Viste** le linee guida Anac n. 15 e l'art. 42 del D. Lgs 50/2016 recanti "Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici";

**Tenuto conto** che nei confronti del RUP come sopra individuato non sussistono cause ostative;

**Vista** la segnalazione della responsabile del plesso di pompe di calore non funzionanti presso il Plesso di Via Torrente Forno, 69

**Vista** la richiesta, di questa scuola, di sollecito installazione condizionatori nel plesso di via Torrente Forno alla Città Metropolitana di Messina prot. n. 3043 del 06/02/2023;

**Vista** la risposta della Città Metropolitana di Messina prot. n. 795/EM del 09/02/2023;

**Viste** le richieste di n. 3 preventivi alle ditte Energy Team srl di Capo d'Orlando prot. n. 3596 del 10/02/2023, Cf Termoidraulica snc di Capo d'Orlando prot. n. 3599 del 10/02/2023 e Tutto impianti sas Di Sgrò Graziano di Capo d'Orlando prot. n. 3601 del 10/02/2023;

**Considerato** che alla richiesta di preventivo ha risposto solo una ditta Tutto impianti sas Di Sgrò Graziano;  
**Vista** la trasmissione del preventivo della ditta Tutto Impianti sas Di Sgrò Graziano prot. n. 4014 del 13/02/2023 alla Città Metropolitana di Messina;  
**Vista** la risposta della Città Metropolitana di Messina prot. n. 1014/EM del 22/02/2023 che autorizza questa scuola all'acquisto di n° 5 pompe di calore per il plesso di Via Torrente Forno, 69 di Capo d'Orlando;  
**Considerato** che non ci sono oneri per la sicurezza in quanto non ci sono rischi da interferenza;  
**Tenuto Conto** che trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 non viene richiesta all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 c. 11 dello stesso D. Lgs;  
**Considerato** che ai sensi dell'art.32 c.10 lettera b) del D. Lgs non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;  
**Visto** l'art. 1 c. 65 e 67 della Legge 266/2005 secondo cui l'istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG);  
Acquisito il CIG n. CIG: **Z5F3A1338F**;  
**Tenuto conto** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transizione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e D.L. 187/2010;  
**Viste** le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione" di cui alla Legge 190/2012;

#### DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- Di procedere, ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, all'affidamento per la fornitura di n° 5 pompe di calore per il plesso di Via T. Forno, 69 Capo d'Orlando (ME) alla ditta Tutto Impianti sas Di Sgrò Graziano sede legale Via Tomaso Di Lampedusa, 13 98071 Capo d'Orlando (ME) - P.I. 03288430832 per l'importo complessivo di € 5.734,00;
- di autorizzare la spesa di € 5.734,00 da imputare al capitolo A01/01;
- di attestare che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico *prof.ssa Margherita GIARDINA* - tel. 0941/902103 - mail: [meps220001@istruzione.it](mailto:meps220001@istruzione.it)
- di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi della normativa sulla trasparenza, sul sito web della scuola [www.liceolucioipiccolo.edu.it](http://www.liceolucioipiccolo.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Margherita GIARDINA  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, comma 2, D.L. 39/1993