



*Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)*

*Codice Fiscale 95029310836 - Codice Meccanografico MEPS22000L - Tel. 0941/902103*

*e-mail: [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it) - PEC: [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it) -*

*Sito Web: [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)*

*Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) Tel. 0941/957831*

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO  
Prot. 0006334 del 09/03/2023  
VI (Uscita)

Capo d'Orlando, 09/03/2023

- Albo on- line  
- Atti

Oggetto: Determina a contrarre materiale di consumo per laboratorio del Liceo Artistico.  
Procedura affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Codice Ufficio di Fatturazione Elettronica: **UFJBUL**

CIG: **Z003A4F83A**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la richiesta materiali di consumo per laboratori del Liceo Artistico del docente assunta al prot. 6278 del 09/03/2023;

**Considerata** la necessità di provvedere a quanto sopra indicato;

**Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Vista** la L. n. 59/1997 concernente "delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni e agli Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Vista** la L. 107/2015 recante " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**Visto** il Decreto 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** il D. A. Regione Sicilia 7753/2018 recante norme sull'ordinamento contabile degli Istituti Scolastici;

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 c. 2 del D. Lgs 165/2001, dall'art. 1 c. 78 della Legge 107/2015 e dagli art. 3 e 44 del succitato Decreto 129/2018;

**Visto** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, adottato dal Consiglio d'Istituto con Verbale n. 8 delibera n. 3 del 12/03/2019 e con Verbale n° 1 delibera n. 15 del 17/12/2019;

**Visto** il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 06/02/2023;

**Visto** il Piano Triennale per l'Offerta Formativa (PTOF);

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il D. L. 76/2020 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" con particolare riferimento all'art. 1 c.2 lett. a) ai sensi del quale "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del D. Lgs 50/2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs 50/2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro";

**Visto** l'art. 51 c. 1 punto 2.1 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni nella Legge 108/2021, che ha elevato l'importo da € 75.000,00 a € 139.000,00;

**Visto** l'articolo 32, c.2 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n°50, il quale dispone che " Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Viste** le linee guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

**Visto** il comunicato del presidente dell'ANAC del 30/10/2018, con il quale è stato precisato che per gli acquisti inferiori a € 1.000,00 (IVA esclusa) permane la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione di cui all'art. 1 c.450 Legge 296/2006, importo elevato a € 5.000,00 (IVA esclusa) dall'art. 1 c.130 Legge 145/2018;

**Visto** l'art. 36 c.6 del D. Lgs 50/2016, ai sensi del quale per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip, ha messo a disposizione delle stazioni appaltanti il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ove è possibile, tra l'altro, acquistare mediante ordine diretto;

**Vista** la nota MIUR 17067 del 29/07/2019, avente ad oggetto: "Art. 1 c.525 Legge 208/2015 - Obbligo di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip o da altro soggetto aggregatore per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività" la quale ricorda che è necessario ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip o da altro soggetto aggregatore per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività di qualsiasi valore, non valendo l'esonero dal MEPA previsto dall'art. 1 c. 450 Legge 296/2006 per gli acquisti di importo inferiore a € 5.000,00;

**Visto** l'art. 31 c.1 del D. Lgs 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

**Viste** le linee guida Anac n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

**Ritenuto** che la prof.ssa Margherita Giardina, Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31 c.1 del D. Lgs 50/2016 e dalle linee guida Anac n. 3;

**Tenuto Conto** che il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi del D.Lgs art 101 e 111, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure;

**Visto** l'art. 6 bis della Legge 241/90 relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e l'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto;

**Viste** le linee guida Anac n. 15 e l'art. 42 del D. Lgs 50/2016 recanti "Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici";

**Tenuto conto** che nei confronti del RUP come sopra individuato non sussistono cause ostative;

**Considerato** che si rende necessario procedere all'affidamento diretto per l'acquisto dei materiali di consumo per i laboratori del Liceo Artistico;

**Considerato** che non ci sono oneri per la sicurezza in quanto non ci sono rischi da interferenza;

**Tenuto Conto** che trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 non viene richiesta all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 c. 11 dello stesso D. Lgs;

**Considerato** che ai sensi dell'art.32 c.10 lettera b) del D. Lgs non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

**Visto** l'art. 1 c. 65 e 67 della Legge 266/2005 secondo cui l'istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG);

Acquisito il CIG n. **Z003A4F83A**;

**Tenuto conto** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transizione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e D.L. 187/2010;

**Visto** l'art. 32 c.2 del D. Lgs che dispone:" Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Viste** le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione" di cui alla Legge 190/2012;

**Vista** la richiesta di preventivo alla ditta GMC di Sapienza Gianluca prot. n. 6322 del 9/03/2023;

**Visto** il preventivo della ditta GMC di Sapienza Gianluca assunto al prot. n. 6361 del 9/03/2023 ritenuto congruo;

## DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- di procedere, ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, all'affidamento diretto alla ditta **GMC di Sapienza Gianluca** Via Luco Piccolo, 21 98071 Capo d'Orlando (ME) - P.I. 02873100834 del materiale di consumo di laboratorio liceo artistico per l'importo di € 338,60 + € 74,49 iva al 22% e un totale di € 413,09;

- di autorizzare la spesa onnicomprensiva di € 413,09 da imputare al capitolo A03/01 del Programma Annuale 2023;

- di attestare che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico *prof.ssa Margherita GIARDINA* - tel. 0941/902103 - mail: [meps220001@istruzione.it](mailto:meps220001@istruzione.it).

- di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi della normativa sulla trasparenza, sul sito web della scuola [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Margherita GIARDINA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3, comma 2, D.L. 39/1993