



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME) - Codice Meccanografico **MEPS22000L**  
Codice Fiscale **95029310836** - tel. **0941 902103** - Email [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it) - PEC [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it) - Sito Web [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)  
Secondo plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) tel 0941 957831



LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO  
Prot. 0007433 del 09/04/2024  
VI (Uscita)

Albo  
Sito  
Atti

**Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento di n. 3 incarichi a docenti Esperti interni/esterni nei Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e n. 1 incarico a docente Esperto interno/esterno nei Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).**

**Titolo: Mi chiamerò “Futura”**

**Progetto: M4C1113.1-2023-1143-P-28430**

**CUP: G14D23004900006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65, relativo al riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'allegato 1 Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR e la quota risorsa destinata a questo Istituto è di € 107.916,25, di cui € 91.3438,83 per la linea di intervento A ed € 16.477,42 per la linea di intervento B;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del Merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

**VISTO** il progetto presentato in data 01/02/2024 prot. n. 1980;

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n. 22112 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto STEM **Mi chiamerò “Futura”** di avvalersi della collaborazione di:

- **n. 3 docenti Esperti** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di esperto in n. 3 edizioni nei Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione;
- **n. 1 docente Esperto** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di esperto in n. 1 edizione nei Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare, nell'ambito della Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, una procedura selettiva volta al conferimento di:

- **n. 3 incarichi di docenti Esperti** interni/esterni in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di esperto in n. 3 edizioni nei Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione per n. 20 ore per ciascuna edizione;

- **n. 1 incarico di docente Esperto** interno/esterno in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di esperto in n. 1 edizione nei Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti per n. 30 ore;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile unico del progetto la prof.ssa Maria Larissa BOLLACI, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la prof.ssa Maria Larissa BOLLACI ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione che si allega;

**VISTO** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2024 approvato con delibera n. 15 del 9 febbraio 2024;

**VISTO** l'articolo 53 del D.lgs 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti di adozione del progetto n. 4 del 21/12/2023 (verbale n. 5);

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di adozione del progetto n. 11 del 21/12/2023 (verbale n. 6);

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3554 del 20/02/2024;

**VISTO** il decreto di nomina del RUP prot. n. 3559 del 20/02/2024;

**VISTA** la disseminazione iniziale prot. n. 3565 del 20/02/2024;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti sui criteri di selezione dei docenti esperti n. 3 del 22/03/2024 (verbale n. 6);

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto sui criteri di selezione dei docenti esperti n. 25 del 22/03/2024 (verbale n. 8);

**VISTA** l'autorizzazione dell'USR Sicilia Ufficio VIII prot. n. 5240 dell'11/03/2024 al Dirigente scolastico ad assumere l'incarico di Responsabile del progetto/ Project manager con i compiti di coordinamento generale e di direzione dei percorsi formativi a titolo oneroso nel progetto di cui all'oggetto;

**CONSIDERATO** che l'incarico di "Responsabile del Progetto/Project manager con compiti di coordinamento generale e di direzione dei percorsi formativi" è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 29 del 22/03/2024 (verbale n. 8) che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere il ruolo suddetto;

**CONSIDERATO** che l'importo autorizzato per il progetto **M4C1I13.1-2023-1143-P-28430** "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR la quota risorsa destinata a questo Istituto è di € 107.916,25, di cui € 91.3438,83 per la linea di intervento A ed €

16.477,42 per la linea di intervento B;

**VISTO** il decreto di avvio della procedura di selezione prot. n. 7432 del 09/04/2024;

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso*

## **EMANA IL PRESENTE AVVISO**

### **Art. 1 - Oggetto**

1. È indetta la procedura di selezione per il conferimento di:

- **n. 3 incarichi di docenti Esperti** interni/esterni nei Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione;
- **n. 1 incarico di docente Esperto** interno/esterno nei Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;

La selezione avverrà secondo il seguente ordine di precedenza:

- a) Personale in servizio presso il Liceo Lucio Piccolo;
- b) Personale in servizio presso altre scuole in collaborazione plurima;
- c) Personale esterno alle istituzioni scolastiche o professionisti autonomi.

2. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di:

- **n. 3 incarichi** individuali di Esperti interni/esterni per la realizzazione dei seguenti Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione della durata di n. 20 ore per ciascuna edizione come di seguito indicato:

n. 1 Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione “PotenziaMente”, Laboratorio area scientifica – Edizione I

n. 1 Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione “PotenziaMente”, Laboratorio area scientifica – Edizione II

n. 1 Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione “PotenziaMente”, Laboratorio area scientifica – Edizione III

- **n. 1 incarico** di docente Esperto interno/esterno per la realizzazione di Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti della durata di n. 30 ore:

n. 1 Percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti “Deutsch Plus”, Le quattro abilità linguistiche per parlare tedesco.

3. Nello specifico gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento dei seguenti compiti:

#### **Esperto STEM**

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell’Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l’avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team

- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

### **Esperto Multilinguismo**

- Verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Verificare e certificare i livelli di uscita, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al *collaborative learning*. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione degli studenti al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

### **Art. 2 - Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle

medesime;

- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta come previsto dalla tabella di valutazione per ciascuna edizione;
  - xi. possiedano il titolo accademico o di studio richiesto dall'avviso.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Art. 3 - Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i seguenti titoli valutabili ed esperienze professionali per le edizioni sotto elencate:

n. 1 Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione "PotenziaMente", Laboratorio area scientifica – Edizione I

n. 1 Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione "PotenziaMente", Laboratorio area scientifica - Edizione II

n. 1 Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione "PotenziaMente", Laboratorio area scientifica – Edizione III

| <b>CRITERI DI SELEZIONE AFFIDAMENTO INCARICHI relativi alla selezione ESPERTI INTERNI/ESTERNI nuove competenze e nuovi linguaggi, azioni di potenziamento delle competenze STEM digitali e di innovazione (D.M. 65/2023)</b> |                                |                |   |
|--|--------------------------------|----------------|---|
| <b><u>TITOLI VALUTABILI</u></b>  |                                |                |   |
| <b>A1. LAUREA IN MATEMATICA</b><br>(vecchio ordinamento o magistrale)  | Verrà valutata una sola laurea | <b>PUNTI</b>   |   |
|  |                                | <b>10</b>      | 110/110 e LODE punti 10<br>Da 100/110 a 110/110 punti 9<br>Da 80 a 99/110 punti 8<br>Da 66 a 79/110 punti 7 |
| <b>A2. SECONDA LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale o triennale)   | Verrà valutata una sola laurea | <b>5</b>       |   |
| <b><u>CERTIFICAZIONI</u></b><br><b><u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>   |                                |                |   |
| <b>B1. Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIM</b>  | Max 1 cert.                    | <b>3 punti</b> |   |
| <b>B2. Competenze linguistiche certificate</b>   | Max 1 cert.                    | <b>3 punti</b> | <b>A2 1 p./ B1 1,50 p./ B2 2 p./ C1 2,50 p./ C2 3 p.</b>  |

|  |                    |                     |  |
|--|--------------------|---------------------|--|
| <b>B3. Dottorato di ricerca, diploma di perfezionamento biennale post-laurea coerente con il percorso</b>    | Max 1 cert.        | <b>5 punti</b>      |  |
| <b>B4. Master di 1°/2° livello o corso di perfezionamento da 1500 ore coerente con il percorso</b>           | Max 1 cert.        | <b>5 punti</b>      |  |
| <b><u>ESPERIENZE</u></b><br><b><u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>                         |                    |                     |  |
| <b>C.1 Incarichi pregressi relativi a Progettazione / Collaudo su Progetti PNRR</b>                          | Max 1 incarico     | <b>3 punti</b>      |  |
| <b>C.2 Competenze Certificate in ruoli all'interno della Piattaforma E-Procurement MEPA</b>                  | 1 p. per ogni anno | <b>Max 5 punti</b>  |  |
| <b>C3. Partecipazione a corsi di formazione nel settore STEM in qualità discente (min. 25 ore per corso)</b> | 1 p. per corso     | <b>Max 5 punti</b>  |  |
| <b>C4. Esperienze di esperto nei Progetti finanziati da fondi Europei coerente con l'incarico</b>            | 2 p. per incarico  | <b>Max 12 punti</b> |  |
| <b>C5. Esperienze di esperto nei Progetti finanziati da fondi Europei non coerente con l'incarico</b>        | 1 p. per incarico  | <b>Max 8 punti</b>  |  |
| <b>C6. Esperienze certificate in P.A. nel settore I.C.T.</b>   | 1 p. per incarico  | <b>Max 10 punti</b> |  |
| <b>C7. Esperienze di tutor nei Progetti finanziati da fondi Europei</b>                                      | 1 p. per incarico  | <b>Max 6 punti</b>  |  |
| <b>TOTALE MAX</b>  |                    | <b>80</b>           |  |
| <b>CRITERIO DI PREFERENZA A PARITA' DI PUNTEGGIO:<br/>Docente con minore età anagrafica.</b>                 |                    |                     |  |

n. 1 incarico di docente Esperto interno/esterno per la realizzazione di un Percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti della durata di n. 30 ore "Deutsch Plus".

| <b>CRITERI DI SELEZIONE AFFIDAMENTO INCARICHI relativi alla selezione ESPERTI INTERNI/ESTERNI nuove competenze e nuovi linguaggi, azioni di potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (D.M. 65/2023)*</b> |                                |                |                              |
|--|--------------------------------|----------------|------------------------------|
| <b><u>TITOLI VALUTABILI</u></b>  |                                |                |                              |
| <b>A1. LAUREA RICHIESTA PER DOCENTI NON MADRELINGUA: LAUREA IN LINGUA TEDESCA</b> (vecchio ordinamento o magistrale)   | Verrà valutata una sola laurea | <b>10</b>      | 110/110 e LODE punti 10      |
|  |                                |                | Da 100/110 a 110/110 punti 9 |
|  |                                |                | Da 80 a 99/110 punti 8       |
|  |                                |                | Da 66 a 79/110 punti 7       |
| <b>A2. SECONDA LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale o triennale)   | Verrà valutata una sola laurea | <b>5</b>       |                              |
| <b><u>CERTIFICAZIONI</u></b><br><b><u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>   |                                |                |                              |
| <b>B1. Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIM</b>  | Max 1 cert.                    | <b>3 punti</b> |                              |

|   |                    |                     |  |
|---|--------------------|---------------------|--|
| <b>B2. Competenze linguistiche certificate</b>  | Max 1 cert.        | <b>3 punti</b>      | <b>A2 1 p. / B1 1.50 p. / B2 2 p. / C1 2,50 p. / C2 3 p.</b> |
| <b>B3. Dottorato di ricerca, diploma di perfezionamento biennale post-laurea coerente con il percorso</b>         | Max 1 cert.        | <b>5 punti</b>      |  |
| <b>B4. Master di 1°/2° livello o corso di perfezionamento da 1500 ore coerente con il percorso</b>                | Max 1 cert.        | <b>5 punti</b>      |  |
| <b><u>ESPERIENZE</u></b><br><b><u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>                              |                    |                     |  |
| <b>C.1 Incarichi pregressi relativi a Progettazione / Collaudo su Progetti PNRR</b>                               | Max 1 incarico     | <b>3 punti</b>      |  |
| <b>C.2 Competenze Certificate in ruoli all'interno della Piattaforma E-Procurement MEPA</b>                       | 1 p. per ogni anno | <b>Max 5 punti</b>  |  |
| <b>C3. Partecipazione corsi di formazione nel settore LINGUISTICO in qualità discente (min. 25 ore per corso)</b> | 1 p. per corso     | <b>Max 5 punti</b>  |  |
| <b>C4. Esperienze di esperto nei Progetti finanziati da fondi Europei coerente con l'incarico</b>                 | 2 p. per incarico  | <b>Max 12 punti</b> |  |
| <b>C5. Esperienze di esperto nei Progetti finanziati da fondi Europei non coerente con l'incarico</b>             | 1 p. per incarico  | <b>Max 8 punti</b>  |  |
| <b>C6. Esperienze di Tutor nei Progetti finanziati da fondi Europei</b>   | 1 p. per incarico  | <b>Max 6 punti</b>  |  |
| <b>C7. Incarichi di Tutor in stage linguistici all'estero finanziati da fondi Europei</b>                         | 1 p. per incarico  | <b>Max 5 punti</b>  |  |
| <b>C8. Partecipazione a corsi di formazione all'estero (min. 120 ore)</b>   | 1 p. per corso     | <b>Max 5 punti</b>  |  |
| <b>TOTALE MAX</b>   |                    | <b>80</b>           |  |

**\* Precedenza madrelingua**

Per quanto riguarda gli esperti madrelingua si farà riferimento a quanto contenuto nell'allegato 2 dell'avviso Prot. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017 "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" e qui riportato: "Nei corsi riservati alla formazione delle lingue straniere priorità assoluta va data ai docenti "madre lingua" vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:

a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.

In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati, la scuola potrà fare ricorso ad esperti "non madre lingua" ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

Nella pubblicazione dell'avviso le scuole potranno inserire tra i criteri il possesso dell'abilitazione all'insegnamento della lingua oggetto del percorso formativo, la conoscenza, documentata da parte dell'esperto, della metodologia, del piano didattico, del testing proprio dell'Ente certificatore prescelto dall'Istituzione scolastica.

**Art. 4 - Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico individuale avrà la durata massima di n. 20 ore individuali per ciascuna edizione STEM e di n. 30 ore individuali per l'edizione di Multilinguismo a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico che dovrà concludersi entro la fine delle attività didattiche dell'a.s. 2023/2024.

2. Laddove le domande dovessero essere inferiori al numero di esperti necessari, si assegneranno più edizioni al singolo esperto, rispettando l'ordine della graduatoria fino a un massimo di 3 edizioni per esperto, fatta salva la disponibilità dell'esperto;
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Art. 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in un compenso orario di € 79,00 (inteso quale importo lordo stato), corrispondente a un massimo di € 1.580,00 (Millecinquecentottanta/00) per singola edizione STEM, fino a un massimo di 3 edizioni e di € 79,00 (inteso quale importo lordo stato), corrispondente a un massimo di € 2.370,00 (Duemilatrecentosettanta/00) per l'edizione di Multilinguismo, intesi come importi comprensivi di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportati alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, al termine delle attività previste e della presentazione del relativo Timesheet sulle ore effettivamente svolte e solo dopo l'erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

#### **Art. 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire istanza, secondo l'allegato modello A, e la griglia di valutazione secondo l'allegato B, entro il **15/04/2024** tramite mail all'indirizzo [meps220001@istruzione.it](mailto:meps220001@istruzione.it) o [meps220001@pec.istruzione.it](mailto:meps220001@pec.istruzione.it) o *brevi manu* presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, presentando:
  - Allegato A - Domanda di partecipazione;
  - Allegato B - Griglia di autovalutazione;
  - Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità
  - *Curriculum vitae* in formato europeo con numero di riferimento dei titoli, delle certificazioni e delle esperienze professionali valutabili ai fini della partecipazione alla selezione nonché un'autodichiarazione di veridicità delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. n. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.
  - Copia documento di identità in corso di validità.

Tutti i documenti dovranno essere firmati dal candidato.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

2. L'Istituzione Scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
3. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Art. 7 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Mancanza di Curriculum Vitae in formato europeo;
3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
4. Allegati mancanti o incompleti;
5. Mancanza di dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;
6. Documento di identità scaduto o illeggibile.

## **Art. 8 Commissione giudicatrice**

1. L'esame delle candidature verrà effettuato dalla commissione giudicatrice, composta da n. 3 membri, appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, dopo la scadenza di presentazione delle istanze.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori e la verifica dei requisiti di ammissibilità.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.
4. Per lo svolgimento delle suddette attività ai componenti della commissione non sarà corrisposto alcun emolumento.

## **Art. 9 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Come specificato nelle Istruzioni Operative l'incarico di Esperto per i percorsi di multilinguismo sarà attribuito secondo il seguente ordine di priorità:
  - a) Formatore Esperto Madrelingua Tedesca;
  - b) Docente non madrelingua.
3. A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.
4. In presenza di un numero di candidature inferiore rispetto al numero massimo di incarichi da attribuire, potranno essere affidati più incarichi allo stesso candidato, scorrendo la graduatoria tra gli aventi diritto. La stessa sarà costituita secondo l'ordine di precedenza di cui all'art. 1 comma 1 del presente avviso. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura considerata valida.
5. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione Scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico a una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

## **Art. 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Art. 11 - Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Lucio Piccolo MEPS22000L, con sede in Capo d'Orlando c.a.p. 98071 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Antonio VARGIU, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [vargiuscuola@pec.it](mailto:vargiuscuola@pec.it)

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Art. 12 - Responsabile unico del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile unico del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Maria Larissa BOLLACI, in qualità di D.S. e-mail istituzionale [marialarissa.bollaci@istruzione.it](mailto:marialarissa.bollaci@istruzione.it)

### **Art. 13 - Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

### **Art. 14 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Art. 15 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**Allegati:**

- **All. A Domanda di Partecipazione**
- **All. B Scheda di Autovalutazione STEM**
- **All. B-bis Scheda di Autovalutazione MULTILINGUISMO**
- **All. C Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità del candidato**

**Il Dirigente Scolastico**  
*Prof<sup>ssa</sup> Maria Larissa BOLLACI*