



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME) - Codice Meccanografico **MEPS22000L**  
Codice Fiscale **95029310836** - tel. **0941 902103** - Email [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it) - PEC [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it) - Sito Web [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)  
Secondo plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) tel 0941 957831

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO  
Prot. 0010496 del 21/05/2024  
VI (Uscita)

Al Sito Web  
Amministrazione Trasparente  
Agli atti

**OGGETTO:** Determina a contrarre per affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023 del Nuovo Codice degli Appalti, per l'acquisto di cartucce/toner originali e Kit sostituzione testina di stampa Designjet HP711 per la sede di Via Torrente Forno,69 di Capo d'Orlando (ME).

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15/03/1997, n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la Legge 13/07/2015 n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per le disposizioni legislative vigenti" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Tit. V "Attività negoziale";

**VISTO** D.A. n. 7753 del 28/12/2018 della Regione Sicilia concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana", che ha recepito per intero il D.I. n. 129/2018;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art.25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2021, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. n. 129/2018 e del D.A. n. 7752/2018;

**VISTO** il D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**APPURATO** che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra

gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

**VISTO** che l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 prevede che prima dell'avvio dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTA** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute del D.Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

**VISTO** il regolamento d'istituto per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 21/12/2023 verbale n. 6;

**VISTO** il PTOF approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 21/12/2023, verbale n. 6;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n°15 Verbale n° 7 del 09/02/2024 di approvazione del programma annuale E.F. 2024;

**VISTO** l'art.1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, commi 449 e 450 della L.296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L.n.208 del 2015, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

**CONSIDERATO** che la scuola deve procedere all'acquisto di quanto indicato in oggetto per la sede di Via Torrente Forno,69 di Capo d'Orlando (ME);

**ATTESO** che alla data odierna non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto la fornitura oggetto del presente provvedimento;

**RITENUTO** che il Dirigente Scolastico *prof.ssa Maria Larissa Bollaci* risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3;

**VISTO** l'art. 1 c. 65 e 67 della Legge 266/2005 secondo cui l'istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG);

**VISTA** la delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 con la quale viene comunicato che, in ossequio agli articoli 25 e 26 del Codice, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, a partire dal 01/01/2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

**VISTA** la Comunicazione del Presidente ANAC del 10/01/2024 con la quale fornisce indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro;

**VISTA** la richiesta di fornitura cartucce/toner e kit prot. n° 222 del 08/01/2024 e prot. n. 9673 del 11/05/2024;

**VISTO** il catalogo Mepa dei consumabili da copia e stampa e nello specifico delle cartucce/toner e kit non presenti sul mercato elettronico;

**VISTO** il preventivo, assunto al nostro prot. n. 10052 del 15/05/2024, pervenuto dalla ditta C.S.SHOP SRL con sede legale in Via Piersanti Mattarella n°74 cap. 90047 Partinico (PA) partita IVA 06438810829 ritenuto congruo;

acquisito il CIG: **B1C31846B7**;

acquisito il DURC;

codice fatturazione elettronica: **UFJBUL**;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto ammonta ad €. 674,28 iva esclusa;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transizione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e D.L.187/2010;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

#### **DETERMINA**

Tutto quanto indicato in premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento di procedere all'affidamento diretto per la seguente fornitura:

- cartucce/toner originali e Kit sostituzione testina di stampa Designjet HP711 per stampante HP e Kit completo Brother toner colori kit completo per la sede di Via Torrente Forno,69 di Capo d'Orlando (ME) per la sede di Via Torrente Forno,69 di Capo d'Orlando (ME) alla ditta C.S.SHOP SRL con sede legale in Via Piersanti Mattarella n° 74 cap. 90047 Partinico (PA) partita IVA 06438810829 per un importo di €. 674,28 iva esclusa e iva €. 148,34 precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023.

L'importo complessivo della spesa sarà corrisposto al fornitore a seguito emissione fattura elettronica;

-di autorizzare la spesa di € 822,62 da imputare al capitolo A03/01;

-di nominare il Dirigente Scolastico *prof.ssa Maria Larissa Bollaci* quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del Decreto Legislativo n.36/2023 e dell'Allegato II.14 al suddetto Decreto Legislativo n. 36/2023;

-di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di cui all'art. 28, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'A.N.AC.;

-di pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente Istituto il relativo collegamento ipertestuale, che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP.

#### **Il Dirigente Scolastico**

*Prof<sup>ssa</sup> Maria Larissa BOLLACI*

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*