



LICEO LUCIO PICCOLO

Capo d'Orlando



Classico



Artistico



Linguistico



Scientifico



Sc. Applicate



Sportivo

Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)
Codice Fiscale **95029310836** - Codice Meccanografico **MEPS22000L** - Tel. **0941/902103**
Email: meps22000l@istruzione.it - PEC: meps22000l@pec.istruzione.it - Sito Web: www.liceoluciopiccolo.edu.it
Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) **0941957831** - Plesso C.da Muscale, 3 - Capo d'Orlando (ME)

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO
Prot. 0023614 del 25/11/2024
VI (Uscita)

Al Sito Web
Amministrazione Trasparente
Agli atti

OGGETTO: Determina a contrarre con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 del Nuovo Codice degli Appalti per la fornitura di toner originali per stampanti presso gli Uffici e i laboratori.

Codice Ufficio Fatturazione elettronica: **UFJBUL**
Numero Procedura **885508**
Id Ordine **8216320**
CIG: **B4708BF89B**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15/03/1997, n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 13/07/2015 n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per le disposizioni legislative vigenti" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Tit. V "Attività negoziale";

VISTO D.A. n. 7753 del 28/12/2018 della Regione Sicilia concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana", che ha recepito per intero il D.l. n. 129/2018;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art.25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2021, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.l. n. 129/2018 e del D.A. n. 7752/2018;

VISTO il D. Lgs n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

APPURATO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VISTO che l'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 prevede che prima dell'avvio dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute del D.Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;

VISTA la delibera del Consiglio di Stato n. 206 del 01/03/2018 con la quale vengono approvate le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D. Lgs. 19/04/2017;

VISTA la delibera del Consiglio di Stato n.636 del 10 luglio 2019 relativa all'aggiornamento dei punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 lettera j) delle Linee guida n. 4 a seguito dell'entrata in vigore della legge 14 giugno n. 55 di conversione del decreto legge 18 aprile 2019 n. 32;

VISTO il regolamento d'istituto per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 21/12/2023 verbale n. 6;

VISTO il PTOF 2022/2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 21/12/2023, verbale n. 6;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n°15 Verbale n° 7 del 09/02/2024 di approvazione del programma annuale E.F. 2024;

CONSIDERATO che la scuola deve procedere all'acquisto di toner originali per stampanti;

VISTO l'art.1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, commi 449 e 450 della L.296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L.n.208 del 2015, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

ATTESO che alla data odierna non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto la fornitura oggetto del presente provvedimento;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico *prof.ssa Maria Larissa Bollaci* risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3;

VISTO l'art. 1 c. 65 e 67 della Legge 266/2005 secondo cui l'istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG);

VISTA la delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 con la quale viene comunicato che, in ossequio agli articoli 25 e 26 del Codice, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, a partire dal 01/01/2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

VISTA la Comunicazione del Presidente ANAC del 10/01/2024 con la quale fornisce indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro;

VISTA l'indagine di mercato effettuata sul MEPA dalla quale risultano congrui i prezzi dei toner della ditta *TECNO OFFICE GLOBAL S.R.L.* Via Aldo Bartocci, 33 TERNI TR cap. 05100 P.I. 01641800550;

VISTO il Numero Procedura **885508** - Id Ordine **8216320**;

acquisito il CIG **B4708BF89B**;

acquisito il DURC, regolare alla data della presente determina;

codice fatturazione elettronica: **UFJBUL**;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto ammonta ad €550,16 IVA esclusa;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transizione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e D.L.187/2010;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DETERMINA

Tutto quanto indicato in premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di procedere all'affidamento diretto per la seguente fornitura:

- per la fornitura di toner originali per stampanti presso gli Uffici e i laboratori del Liceo Lucio Piccolo di Capo d'Orlando (ME) alla ditta *TECNO OFFICE GLOBAL S.R.L.* Via Aldo Bartocci, 33 TERNI TR cap. 05100 P.I. 01641800550 per un importo totale di **€ 671,19** IVA inclusa precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023;

L'importo complessivo della spesa sarà corrisposto al fornitore a seguito emissione fattura elettronica;

- di attestare che il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico *prof.ssa Maria Larissa BOLLACI* - tel. 0941/902103 - mail: meps22000l@istruzione.it.

- di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi della normativa sulla trasparenza, sul sito web della scuola www.liceoluciopiccolo.edu.it.

Il Dirigente Scolastico

Prof.^{ssa} Maria Larissa BOLLACI

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse