



# LICEO LUCIO PICCOLO

## Capo d'Orlando



Classico



Artistico



Linguistico



Scientifico



Sc. Applicate



Sportivo

Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)

Codice Fiscale **95029310836** - Codice Meccanografico **MEPS22000L** - Tel. **0941/902103**

Email: [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it) - PEC: [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)

Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) **0941957831** - Plesso C.da Muscale, 3 - Capo d'Orlando (ME)

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO  
Prot. 0025000 del 11/12/2024  
VII (Uscita)

Al personale interno del Liceo Lucio Piccolo  
Albo on line  
Amministrazione trasparente  
Atti

OGGETTO: Avviso di selezione di personale interno per il conferimento di incarico di “*Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione*” per l'anno **2025**, ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 106/09.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la legge 07/08/1990 n°241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche;

**Visto** il D.P.R. 08/03/1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997 n°59;

**Visto** il D. Lgs 30/03/2001, n 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il Decreto I. 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**Visto** il Decreto Assessoriale n. 7753/2018 della Regione Siciliana recante istruzione generale sulla gestione amministrativo-contabile;

**Visto** il Decreto legislativo del 31 marzo 2023 n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.» “*Codice dei contratti pubblici*.”

**Visto** il D. Lgs. n.81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007 n 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";

**Esaminato**, in particolare, art. 17, che prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e di Protezione e di nominarne il responsabile (R.S.P.P.); l'art. 31 del suddetto D. Lgs., che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32 in ordine ai richiesti requisiti professionali per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché i comma 8 e 9 che stabiliscono le priorità con cui si deve procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione;

**Considerato** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse in materia di salute e sicurezza nei

luoghi di lavoro, e che risulta necessario avvalersi di professionalità tali da garantire una prestazione qualificata;

**Visto** il D. Lgs. n. 195 del 23/06/2003 in materia di individuazione delle capacità e dei requisiti professionali richiesti agli addetti ed ai responsabili dei servizi di prevenzione e protezione dei lavoratori;

**Visto** il regolamento d'istituto per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 21/12/2023 verbale n. 6;

**Visto** il PTOF 2022/2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 21/12/2023, verbale n. 6;

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n°15 Verbale n° 7 del 09/02/2024 di approvazione del programma annuale E.F. 2024;

**Vista** la Determina Dirigenziale prot. n. 24996 del 11/12/2024 con cui si dà avvio alla procedure per il reclutamento della figura professionale che ricopra l'incarico di R.S.P.P.;

**Considerato** che l'art. 32, commi 8 e 9, del D. Lgs n.81/2008 recita:

"Negli istituti di istruzione, di formazione professionale e universitari e nelle istituzioni dell'alta formazione artistica e coreutica, il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, individuandolo tra:

personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile;

personale interno di altra unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in questa istituzione scolastica;

in assenza degli aspiranti appartenenti ai punti a) e b), l'incarico sarà affidato a esperti esterni;

Al fine di consentire una puntuale valutazione delle prestazioni da rendere in esecuzione all'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, si riportano a seguire i dati attinenti l'ubicazione degli immobili, il numero degli studenti nonché la consistenza del personale docente e non docente.

Popolazione scolastica: n. 150 personale docente e non docente; n. 971 alunni.

La scuola opera su tre sede:

Sede centrale - Presidenza e Segreteria - Via Consolare Antica snc - 98071 Capo d'Orlando (ME);

Plesso - Via Torrente Forno, 69 - 98071 Capo d'Orlando (ME);

Plesso Contrada Muscale, 3 - cap. 98071 Capo d'Orlando (ME).

## EMANA

il seguente **AVVISO** per titoli comparativi finalizzato all'individuazione, fra il personale interno, del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione cui affidare l'incarico della durata di un anno, dalla data di stipula.

### Requisiti richiesti per accedere all'incarico

Possesso, alla data di scadenza del termine di consegna delle domande di partecipazione, dei seguenti titoli culturali e professionali, come previsti del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.:

- **laurea** specificamente indicata al comma 5 dell'art.32 D. Lgs 81/2008, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art.32, organizzati dagli Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo.

oppure

- **diploma** di istruzione secondaria superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art.32, organizzati degli Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo.

Il personale dovrà essere dipendente della scuola con contratto a tempo indeterminato.

### Compiti richiesti al RSPP:

1. Redigere e/o revisionare il Documento di Analisi e Valutazione dei Rischi di cui all'art. 28 del D. Lgs. 81/08. Lo stesso dovrà essere redatto secondo i criteri indicati nell'art. 28 del sopraindicato D.Lgs.;

2. Elaborare apposite relazioni su eventuali fattori specifici di rischio riscontrati, eseguendo i necessari sopralluoghi nei singoli plessi;
3. Esaminare tutta la documentazione, ed eventualmente predisporre gli atti conseguenti, in merito a tutti gli adempimenti a cui la scuola deve attenersi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
4. Elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, del D.Lgs.81/08 e i sistemi di controllo di tali misure;
5. Redigere ed aggiornare i Piani di Emergenza ed Evacuazione di cui al D.M. 10/03/1998, con la redazione delle planimetrie di esodo in idonea scala da affiggere all'interno dei plessi scolastici;
6. Verificare e controllare la corretta funzionalità di tutti gli impianti installati e la prevista documentazione, indicare gli eventuali interventi di manutenzione necessari;
7. Predisporre i necessari supporti, anche cartacei, per fornire a tutti i lavoratori e agli studenti la necessaria informazione e formazione circa gli eventuali rischi riscontrati;
8. Proporre e programmare le attività di formazione per le varie figure presenti nella scuola;
9. Effettuare le riunioni periodiche con tutto il personale della scuola al fine di fornire la necessaria formazione ed informazione sugli eventuali rischi e predisporre il relativo verbale di avvenuta informazione;
10. Organizzare le prove di esodo, secondo le modalità previste dal D.M. 10/03/1998;
11. Predisporre gli atti necessari, in occasione della Riunione Periodica di cui all'art. 35 del D. Lgs. 81/08, compreso il modello di verbale;
12. Consulenza ed assistenza circa la modalità di effettuazione delle nomine dei lavoratori di cui all'art. 18 comma 1 lett. b del D. Lgs. 81/08;
13. Consulenza ed assistenza circa la modalità di effettuazione delle nomine dei lavoratori addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
14. Assicurare e promuovere il coordinamento con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
15. Assistenza in occasione di affidamento di lavori in appalto che riguardino lavorazioni specifiche;
16. Quanto previsto per legge.

### **Compenso per il servizio**

Il compenso per il su esposto servizio sarà pari ad € **2.000,00** (duemilaeuro/00) annui onnicomprensivi di tutti gli oneri.

### **Presentazione domanda**

La domanda (MOD A), corredata di tutti i titoli necessari all'incarico, dovrà essere presentata, unitamente agli altri allegati, a pena esclusione, entro le ore **12:00 del 16/12/2024** tramite PEC:

[meps220001@pec.istruzione.it](mailto:meps220001@pec.istruzione.it) richiamando in oggetto la dicitura "Avviso interno RSPP 2025".

Il recapito della domanda di partecipazione via PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente. Le istanze pervenute oltre il termine e l'orario indicato nell'Avviso non saranno prese in considerazione.

L'istanza di partecipazione presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra. È fatto obbligo, a pena di esclusione, di unire alla domanda un Curriculum vitae in formato europeo comprovante il possesso delle competenze/esperienze lavorative, datato e sottoscritto dal candidato e la copia di un documento di identità in corso di validità.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

Laurea quinquennale in materie tecniche e/o corsi di laurea di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/08.	<b>Punti 8</b>
<i>In alternativa</i> - Laurea triennale in materie tecniche e comunque in corsi di laurea di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/08.	<b>Punti 4</b>
<i>In alternativa</i> - Diploma di Istruzione superiore conseguito in Istituti tecnici.	<b>Punti 1</b>
Iscrizione all'albo professionale.	<b>Punti 2</b>
Documentata attività di R.S.P.P. presso <b><u>Istituti Scolastici pubblici e Legalmente riconosciuti.</u></b>	<b>Punti 5</b> per ogni incarico di durata almeno annuale (Fino ad un max di punti 30)

Incarichi di Docenza in corsi di formazione in materia di salute e sicurezza o di prevenzione incendi tenuti per conto di Enti Pubblici e/o soggetti privati Regolarmente Accreditati.	<b>Punti 3</b> per ogni incarico (Fino ad un max di punti 30)
Incarichi professionali, <b>ad eccezione di quelli di RSPP</b> , presso enti pubblici con specifiche competenze in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di durata almeno semestrale, con regolari contratti di lavoro, normati dalla vigente disciplina.	<b>Punti 5</b> per ciascun incarico di durata almeno semestrale (Fino ad un max di punti 20)
Documentata attività professionale svolta presso aziende private operanti nel campo della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.	<b>Punti 2,5</b> per singola collaborazione di durata almeno semestrale (Fino ad un max di punti 10)

Il Dirigente Scolastico, dopo la scadenza dell'Avviso, nominerà una commissione che valuterà le domande pervenute sulla base della comparazione dei titoli posseduti, utilizzando i criteri su indicati.

A parità di punteggio si terrà conto del seguente criterio: il più giovane di età.

Si precisa, altresì, che l'amministrazione avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola domanda ritenuta valida, nonché quello di non procedervi qualora nessuna istanza risultasse idonea senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali forniti dalla controparte ed acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui è riconosciuta da disposizioni di Legge la facoltà ad accedervi.

Il presente AVVISO è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto sezioni Albo e Amministrazione Trasparente.

Si allegano al presente avviso:

- **MOD. A;**
- **Scheda di valutazione;**
- **Dichiarazione di insussistenza e incompatibilità.**

### **Il Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI*

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Mod. A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**  
per l'incarico di **Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione ANNO 2025**

Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Lucio Piccolo  
98071 CAPO D'ORLANDO (ME)

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_

nat\_a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a

\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ status professionale \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di individuazione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione **anno 2025**.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- non essere dipendente di altre Amministrazione pubbliche
- essere in possesso dei seguenti titoli \_\_\_\_\_

A tal fine allega

- **curriculum vitae in formato europeo (avendo cura di evidenziare in grassetto tutte le voci dei titoli da valutare);**
- **fotocopia documento di riconoscimento fronte retro in corso di validità;**
- **altra documentazione utile alla valutazione dell'avviso di selezione incarico RSPP 2025.**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Autorizzazione al trattamento dei dati personali**

(Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE/2016/679 D. LGS 101/2018)

Con la presente il /la sottoscritto/a dichiara:

- di essere stato informato, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE/2016/679 sulla tutela dei dati personali forniti all'atto della compilazione della presente richiesta saranno trattati in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili, con modalità automatiche, anche mediante sistemi informatizzati solo ed esclusivamente nell'ambito delle operazioni necessarie a consentire il corretto svolgimento e funzionamento di tutte le attività legate alle attività proposte;
- di acconsentire con la presente dichiarazione, al trattamento dei propri dati personali, svolto con le modalità e per le finalità sopra indicate, e in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili;
- di essere a conoscenza che titolare del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Larissa BOLLACI

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione preordinata all'avviso di incarico RSPP per l'anno 2025.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in  
relazione all'oggetto,

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**Visti** in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**Visto** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**Visto** il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

**Vista** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

### DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che la procedura di cui all'oggetto:
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongono al conferimento dell'incarico in questione;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo edel Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento deidati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

**SCHEDA DI VALUTAZIONE  
RSPP 2025**

A CURA DEL CANDIDATO

Laurea quinquennale in materie tecniche e/o corsi di laurea di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/08.	<b>Punti 8</b>	
In alternativa - Laurea triennale in materie tecniche e comunque in corsi di laurea di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/08.	<b>Punti 4</b>	
In alternativa - Diploma di Istruzione superiore conseguito in Istituti tecnici.	<b>Punti 1</b>	
Iscrizione all'albo professionale.	<b>Punti 2</b>	
Documentata attività di R.S.P.P. presso <b><u>Istituti Scolastici pubblici e Legalmente riconosciuti.</u></b>	<b>Punti 5</b> per ogni incarico di durata almeno annuale (Fino ad un max di punti 30)	
Incarichi di Docenza in corsi di formazione in materia di salute e sicurezza o di prevenzione incendi tenuti per conto di Enti Pubblici e/o soggetti privati Regolarmente Accreditati.	<b>Punti 3</b> per ogni incarico (Fino ad un max di punti 30)	
Incarichi professionali, <b><u>ad eccezione di quelli di RSPP</u></b> , presso enti pubblici con specifiche competenze in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di durata almeno semestrale, con regolari contratti di lavoro, normati dalla vigente disciplina.	<b>Punti 5</b> per ciascun incarico di durata almeno semestrale (Fino ad un max di punti 20)	
Documentata attività professionale svolta presso aziende private operanti nel campo della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.	<b>Punti 2,5</b> per singola collaborazione di durata almeno semestrale (Fino ad un max di punti 10)	
<b>TOTALE</b>		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_