FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO Prot. 0005041 del 22/02/2023

VI (Entrata)



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MANERA MARILENA

Indirizzo Via Giovanni XXIII N. 52, 98070, Galati Mamertino (ME)

Telefono 3291787218

Fax **0941436016**

E-mail marilenamanera@yahoo.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

[09/06/1978]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

 Principali mansioni e responsabilità 2022-2023

Cerf – Ente di Formazione Regionale

Sociale-psicologico-educativo

Docente formatore

Formazione moduli docenza corso OSA e ASI presso sedi di San Marco D'Alunzio, Naso, Capo D'Orlando

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

ANNO DAL 2014 AD OGGI IN MANIERA CONTINUATIVA

Cooperativa Sociale Kairos

Sociale-psicologico-educativo

Coordinatore/Amministrativo

Gestione amministrativa e tecnica dei servizi sul territorio rivolti a minori, anziani, diversamente abili, nuclei familiari, enti pubblici ed istituzioni territoriali

Pagina 1 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

• Date (da – a) **ANNO 2021-2022**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASP MESSINA

• Tipo di azienda o settore

enda o settore Sanitaria ipo di impiego **Psicologo**

• Tipo di impiego • Principali mansioni e

responsabilità

Affiancamento consultorio familiare per gestione colloqui inviati dal Tribunale dei Minori di Messina; stesura verbali di seduta, somministrazione test, stesura

perizia giudiziaria

Date (da – a)

SETTEMBRE 2021 IN CORSO

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

datore ASP di Messina

• Tipo di azienda o settore

Sanitario

Tipo di impiego

Psicologo

 Principali mansioni e responsabilità Lavoro presso Ufficio di Prevenzione distaccamento di Sant'Agata di Militello. Supporto psicologico pazienti covid-19

• Date (da – a)

Tipo di impiego

DAL 2013 IN CORSO (8 ANNI)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale Kairos – Azienda sociale

• Tipo di azienda o settore

Management aziendale/psicologo/pedagogista/

• Principali mansioni e responsabilità

La sottoscritta ha fondato una azienda sociale che dal 2013 fornisce servizi sanitari e socio-assistenziali sul territorio. La stessa risulta Rappresentante legale e svolge nell'azienda funzioni di:

- Rendicontazione finanziaria delle attività
- Selezione e coordinamento del personale dipendente (fino a n. 40 unità)
- Attività di progettazione
- Attività di monitoraggio e valutazione secondo indicatori di qualità

• Date (da – a)

DAL 2010 FINO A GIUGNO 2020

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola primaria

Tipo di azienda o settore

Istruzione

Tipo di impiego

Insegnante

 Principali mansioni e responsabilità Insegnante presso le scuole primarie del territorio (Galati Mamertino, Capo D'Orlando, Acquedolci, Tortorici, Torrenova)

Date (da – a)

DAL 2013 IN CORSO (8 ANNI)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale Kairos – Azienda sociale

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Management aziendale/psicologo/pedagogista/

Principali mansioni e responsabilità

La sottoscritta ha fondato una azienda sociale che dal 2013 fornisce servizi sanitari e socio-assistenziali sul territorio. La stessa risulta Rappresentante legale e svolge nell'azienda funzioni di:

- Rendicontazione finanziaria delle attività
- Selezione e coordinamento del personale dipendente (fino a n. 40 unità)
- Attività di progettazione
- Attività di monitoraggio e valutazione secondo indicatori di qualità

• Date (da – a) MARZO 2020 IN CORSO

• Nome e indirizzo del datore Cooperativa Sociale Kairos – Comune di Galati Mamertino

di lavoro

Tipo di azienda o settore Sostegno psicologico

• Tipo di impiego Psicologo

• Principali mansioni e Supporto psicologico alla comunità durante il lockdown di marzo e da quando il

responsabilità Comune è stato dichiarato zona rossa per il contagio da COVID-19.

ATTIVAZIONE CHAT ANONIMA TRAMITE SITO DELLA COOPERATIVA E

LINEA TELEFONICA DEDICATA.

• Date (da – a) OTTOBRE 2019 IN CORSO

• Nome e indirizzo del datore Cooperativa Sociale Kairos – Comune di Castell'Umberto

di lavoro

Tipo di azienda o settore Socio-sanitario
 Tipo di impiego Management/ Psicologo/responsabile della struttura

• Principali mansioni e GESTIONE MANAGERIALE /AMMINISTRATIVA/supporto psicologico

responsabilità Della casa di riposo per anziani / supporto psicologico agli ospiti e alle famiglie.

• Date (da – a) **GENNAIO 2019 (IN CORSO)**

• Nome e indirizzo del datore Società Cooperativa Sociale Kairos – Distretto Socio-sanitario n. 31

di lavoro

Tipo di impiego Coordinatore/Psicologo

 Principali mansioni e responsabilità
 Gestione del progetto di educativa domiciliare P.I.P.P.I. 7 attivo sul territorio distrettuale. Progetto sperimentale realizzato in collaborazione con l'Università

di Padova e rivolto a n. 10 famiglie.

• Date (da – a) **FEBBRAIO 2019**

• Nome e indirizzo del datore Liceo Scientifico "Lucio Piccolo" Capo D'Orlando

di lavoro
• Tipo di azienda o settore Formazione

Tipo di impiego Psicologo

• Principali mansioni e n. 10 incontri di Formazione ai giovani sul tema dell'Educazione Sessuale

responsabilità

• Date (da – a) OTTOBRE 2018 – GIUGNO 2020

Nome e indirizzo del datore Società Cooperativa Sociale Kairos – Comune di Tortorici

di lavoro

• Tipo di impiego Coordinatore e Psicologo

• Principali mansioni e Coordinamento del progetto di educativa domiciliare presso il comune di

marketing and brightness and brightn

Pagina 4 - Curriculum vitae di Per ulteriori informazioni: marilenamanera@yahoo.it

cell. 3291787218

responsabilità

Tortorici. Supporto psicologico ai minori e alle famiglie che vivono situazioni di disagio.

• Date (da – a)

GENNAIO 2019 (IN CORSO) IN MANIERA CONTINUATIVA

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale Kairos - Comune di Naso

• Tipo di azienda o settore

Servizi psico-socio-educativi

Tipo di impiego

Coordinatore pedagogico

 Principali mansioni e responsabilità Gestione servizio educativo Micro Nido. Programmazione educativa delle attività, osservazione delle dinamiche interpersonali ed intrapersonali, incontri periodici con i genitori e amministrazione comunale, monitoraggio e valutazione costante sull'andamento del servizio. Sportello Psicologico per le famiglie interessate

• Date (da – a)

MAGGIO 2018 / GIUGNO 2021

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale Kairos - Comune di Galati Mamertino

Tipo di azienda o settore

Servizi psico-socio-educativi

Tipo di impiego

Coordinatore pedagogico

 Principali mansioni e responsabilità Gestione servizio integrativo prima infanzia – Spazio Gioco. Programmazione educativa delle attività, osservazione delle dinamiche interpersonali ed intrapersonali, incontri periodici con i genitori e amministrazione comunale, monitoraggio e valutazione costante sull'andamento del servizio.

• Date (da – a)

DICEMBRE 2018

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Cooperativa Sociale Genesi- Comune di Naso

Tipo di azienda o settore

Servizi socio-assistenziali

Tipo di impiego

Relatore Seminario Informativo sui giovani "Ho imparato a sognare"

 Principali mansioni e responsabilità Realizzazione dell'intervento di formazione e riflessione rivolto ai giovani del territorio finalizzato a comprendere l'importanza del "saper progettare" il proprio percorso di vita .

Date (da – a)

01/12/2016 -30/06/2018

• Nome e indirizzo del datore

Comune di Capo D'Orlando

di lavoro
• Tipo di azienda o settore

Servizi socio-assistenziali

Tipo di impiego

Educatore Nido D'Infanzia

Principali mansioni e

Programmazione educativa delle attività, osservazione dello sviluppo psicomotorio del bambino, accudimento ed educazione del minore

responsabilità

• Date (da – a)

Settembre 2016 - maggio 2018

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Genesi - Comune di San Salvatore

• Tipo di azienda o settore

Servizi psico-educativi e riabilitativi

Tipo di impiego

Esperto in Disturbi Evolutivi

Pagina 5 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

 Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza, screening per difficoltà e disturbi dell'età evolutiva, stesura e applicazione di piani di intervento personalizzati

• Date (da – a)

OTTOBRE 2017- GIUGNO 2018

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Naso - Cooperativa Sociale Kairos

• Tipo di azienda o settore

Servizi psico-educativi e riabilitativi

Tipo di impiego

Esperto in difficoltà evolutive

 Principali mansioni e responsabilità Coordinamento servizio educativo, attività di screening sui disturbi e difficolta relazionali e di apprendimento, gestione/conduzione delle attività laboratoriali; monitoraggio e valutazione del servizio complessivo; stesura e applicazione di piani di intervento personalizzati

• Date (da – a)

OTTOBRE 2016 - GIUGNO 2017

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Naso - Cooperativa Sociale Kairos

Tipo di azienda o settore

Servizi psico-educativi e riabilitativi

Tipo di impiego

Esperto in difficoltà evolutive

 Principali mansioni e responsabilità Coordinamento servizio educativo, attività di screening sui disturbi e difficolta relazionali e di apprendimento, gestione/conduzione delle attività laboratoriali; monitoraggio e valutazione del servizio complessivo; stesura e applicazione di piani di intervento individualizzati

Date (da – a)

Gennaio – maggio 2017

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Genesi – Comune di S. Salvatore

Tipo di azienda o settore

Servizi psico-educativi e riabilitativi

Tipo di impiego

Esperto disturbi evolutivi

 Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza, screening per difficoltà e disturbi dell'età evolutiva, stesura e applicazione di piani di intervento personalizzati

Date (da – a)

Febbraio 2018-Ottobre 2018

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Kairos – Comune di Galati Mamertino

• Tipo di azienda o settore

Servizi socio-assistenziali per soggetti disabili

Tipo di impiego

Esperto di coordinamento, gestione e rendicontazione di servizi sociali

 Principali mansioni e responsabilità Attività di coordinamento del servizio di assistenza domiciliare per soggetti in condizione di disabilità gravissima; monitoraggio e valutazione del servizio; attività di rendicontazione di chiusura servizio F.N.A. 2013-2015

• Date (da – a)

Febbraio 2017- gennaio 2018

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Cooperativa Kairos – Comune di Galati Mamertino

Pagina 6 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

Tipo di azienda o settore

Servizi socio-assistenziali

• Tipo di impiego

Esperto di coordinamento, gestione e rendicontazione di servizi sociali

Principali mansioni e responsabilità

Attività di coordinamento del servizio di assistenza domiciliare per soggetti in condizione di disabilità gravissima; monitoraggio e valutazione del servizio; attività di rendicontazione di chiusura servizio

• Date (da – a)

Luglio 2017

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Naso- Cooperativa Sociale Kairos

• Tipo di azienda o settore

Servizi educativi

Tipo di impiego

Esperto di coordinamento, gestione e rendicontazione di servizi sociali

 Principali mansioni e responsabilità Attività di coordinamento del servizio per minori colonia estiva e rendicontazione

dello stesso

Date (da – a)

Dicembre 2015- Dicembre 2016

• Nome e indirizzo del datore

Società Cooperativa Sociale Kairos

di lavoro

Sociale

Tipo di azienda o settoreTipo di impiego

Esperto di progettazione, coordinamento, gestione e rendicontazione di servizi sociali

 Principali mansioni e responsabilità Attività di progettazione, coordinamento, valutazione del progetto "Alter-ego" finanziato dalla regione Sicilia a favore dei soggetti inabili

• Date (da – a)

Dicembre 2013

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Costituzione cooperativa sociale Kairos

Tipo di azienda o settore

Socio-educativo. Servizi alla persona (minori, anziani, inabili)

Tipo di impiego

Presidente della cooperativa sociale Kairos

 Principali mansioni e responsabilità Presidente cooperativa, socio-fondatore-lavoratore. Esperto nei processi educativi, riabilitativi, relazionali; esperto in progettazione e gestione gare; attività di coordinamento

• Date (da – a)

Dicembre 2010

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Socio-fondatore dell'Associazione di volontariato Betania ONLUS

• Tipo di azienda o settore

Sociale

• Tipo di impiego

Esperto di progettazione, coordinamento, gestione e rendicontazione di servizi sociali

 Principali mansioni e responsabilità Attività di progettazione, coordinamento, valutazione dei servizi rivolti a soggetti inabili

• Date (da – a)

Settembre -Dicembre 2013

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale "Crescere Insieme"

• Tipo di azienda o settore

Sociale

Tipo di impiego

Coordinatore progetto di servizi sociali

• Principali mansioni e responsabilità Attività di coordinamento e gestione progettuale inerente l'assistenza anziani; analisi dei bisogni; valutazione stato di benessere individuale

• Date (da – a)

Ottobre 2010 – Maggio 2011 (Anno scolastico)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo di Galati Mamertino

Tipo di azienda o settore

Socio-psico-educativo

Tipo di impiego

Esperto consulente esterno in disturbi evolutivi

 Principali mansioni e responsabilità

di coordinamento del progetto interno al P.O.F. all'implementazione di laboratori di potenziamento per minori fascia di età compresa tra 7/13 anni; attività di screening per i bambini si scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di I grado

• Date (da – a)

Ottobre - Novembre 2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo di Brolo

Tipo di azienda o settore

Socio-psico-educativo

• Tipo di impiego

Esperto consulente esterno in disturbi evolutivi

• Principali mansioni e responsabilità Attività di formazione rivolta a tutti i docenti di ogni ordine e grado dell'I.C. di Brolo, finalizzata all'acquisizione di competenze specifiche relative ai disturbi evolutivi (A.D.H.D., Disturbo da Deficit di Attenzione e Iperattività, Autismo, Disturbi dell'Apprendimento, Ritardo mentale, Disturbi del Comportamento)

Date (da – a)

Novembre 2010 - Maggio 2011

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale Genius

Tipo di azienda o settore

Socio-psico-educativo

Esperto/formatore in disturbi evolutivi - Progetto "Psicologo in Rete"

 Tipo di impiego Principali mansioni e

Formatore psico-pedagogico presso le scuole del territorio Attività formative di aggiornamento per i docenti su tematiche educative, didattiche e psicologiche

Date (da – a)

responsabilità

Gennaio - Giugno 2010

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo di Galati Mamertino

Tipo di azienda o settore

Socio-psico-educativo

Tipo di impiego

Esperto consulente esterno in disturbi evolutivi

Principali mansioni e

Attività di screening dei disturbi dell'apprendimento; programmazione attività

Pagina 8 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

responsabilità laboratoriali di intervento; mediatore socio-educativo scuola-famiglia

• Date (da – a) Ottobre – Dicembre 2010

• Nome e indirizzo del datore C.I.A.P.I. - Ente di formazione professionale - Palermo

di lavoro
• Tipo di azienda o settore Formazione

• Tipo di impiego Docenza Corsi regionali O.S.A. - Modulo formativo "Sociologia dei Gruppi"

 Principali mansioni e responsabilità
 Attività di formazione per la preparazione professionale di operatori socioassistenziali nel lavoro di gruppo con i disabili

• Date (da – a) Luglio 2010 – Luglio 2012

Nome e indirizzo del datore
 Coooperativa sociale "Crescere Insieme"

di lavoro Distretto Socio-sanitario n. 31

• Tipo di impiego Pedagogista Clinico – Psicologo

 Principali mansioni e responsabilità
 Interventi di prevenzione primaria presso le scuole superiori di I e II;
 Attività di sostegno e recupero di soggetti a rischio o con problemi alcool-

correlati

Mediazione con le istituzioni ed i servizi territoriali

• Date (da – a) **Novembre 2009- Giugno 2010**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Galati Mamertino– Regione Sicilia – Coop. Soc. Genius Progetto "Psicologo in rete"

• Tipo di azienda o settore Sociale

Tipo di impiego Ricercatore

Principali mansioni e Attività di ricerca rivolta ai docenti per valutare il pensiero creativo individuale responsabilità

• Date (da – a) **Dicembre 2009 – Dicembre 2010**

Nome e indirizzo del datore Comune di Galati Mamertino di lavoro

• Tipo di azienda o settore Servizi Sociali – Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego Esperto/consulente nell'ambito delle politiche sociali e socio-assistenziali

(progetti L. 328/00)

Principali mansioni e responsabilità
 Attività di progettazione e coordinamento dei servizi attivi nell'ambito della legge quadro 328/2000

• Date (da – a) **Ottobre2010**

• Nome e indirizzo del datore MIUR – ISFAR Firenze

Pagina 9 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena] Per ulteriori informazioni: marilenamanera@yahoo.it cell. 3291787218

di lavoro

Tipo di azienda o settore

Formazione /istruzione

Tipo di impiego

Relatore presso Convegno regionale di Pedagogia Clinica – Rettorato di

Messina

 Principali mansioni e responsabilità Relazionare "il soggetto con disturbi della comunicazione e del movimento"

• Date (da – a)

Ottobre 2009

 Nome e indirizzo del datore di lavoro MIUR - ISFAR Firenze

• Tipo di azienda o settore

Formazione /istruzione

• Tipo di impiego

Relatore presso Seminario "Pedagogia e Scuola: nuove collaborazioni"

 Principali mansioni e responsabilità Relazionare "D.S.A. e disturbi psicopatologici: prevenire il disagio giovanile nelle scuole"

Date (da – a)

Ottobre 2009 – Giugno 2010

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo del Comune di Galati Mamertino

• Tipo di azienda o settore

Educativo

Tipo di impiego

Esperto psico-pedagogico

 Principali mansioni e responsabilità Attività di screening – progettazione intervento contro dispersione scolastica e disagio giovanile – piano di intervento per i bambini con DSA e difficoltà di apprendimento

• Date (da – a)

Settembre 2008 – Giugno 2009

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo del Comune di Galati Mamertino

• Tipo di azienda o settore

Educativo

Tipo di impiego

Esperto psico-pedagogico – Consulente

 Principali mansioni e responsabilità Consulenza sulle problematiche dell'età evolutiva; Attività di screening – progettazione intervento contro dispersione scolastica e disagio giovanile – piano di intervento per i bambini con diagnosi DSA e difficoltà di apprendimento fascia d'età 7-13 anni

• Date (da – a)

Maggio – Luglio 2008

 Nome e indirizzo del datore di lavoro C.I.A.P.I. – Ente di Formazione Professione – Palermo

Tipo di azienda o settore

Formazione

Tipo di impiego

Docente Corso regionale OSA – Modulo formativo "Sociologia dei Gruppi"

 Principali mansioni e responsabilità Attività di formazione per la preparazione professionale di operatori socioassistenziali nel lavoro di gruppo con i disabili • Date (da – a)

Novembre 2009 - Giugno 2010

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Galati Mamertino - Cooperativa Sociale Genius

• Tipo di azienda o settore

Ricerca sociale

• Tipo di impiego

Ricercatore in ambito scolastico

 Principali mansioni e responsabilità Attività di ricerca rivolta ai docenti per valutare il pensiero creativo individuale in relazione al successo didattico

• Date (da – a)

Settembre - Novembre 2008

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Comune di Longi

Tipo di azienda o settore

Formativo – educativo

Tipo di impiego

Formatore psico-pedagogico – PON 2007 IT 05 1 PO 007 "Competenze per lo sviluppo" – FSE annualità 2007/2008

 Principali mansioni e responsabilità Interventi di formazione rivolti al corpo docente sulle metodologie per la didattica individualizzata e sulle strategie per il recupero del disagio

• Date (da – a)

Settembre 2006 - Maggio 2008

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Comune di Galati Mamertino

• Tipo di azienda o settore

Istruzione / Educativo

Tipo di impiego

Esperto psico-pedagogico – Progetto "il bambino con difficoltà nell'apprendimento: interventi integrati" Attività formazione docenti e attività di potenziamento alunni

 Principali mansioni e responsabilità Attività di progettazione nella Scuola Elementare di Galati Mamertino rivolto ai b/ni con *Difficoltà di Apprendimento* (Dislessia, Discalculia, Disgrafia, Disortografia, D. non verbale), *Marginalità Cognitiva e Ritardo Mentale Lieve*. Il progetto ha coinvolto gli insegnanti d'istituto nei confronti dei quali è stato prevista una formazione sulle metodologie e strategie didattiche-educative e comportamentali da attuare.

• Date (da – a)

Gennaio 2005 – ad oggi

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Libera professione – studio privato a Galati Mamertino e Capo D'Orlando

• Tipo di azienda o settore

Psico-educativo

• Tipo di impiego

Pedagogista Clinico- Psicologa

 Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza, prevenzione, diagnosi ed interventi di aiuto ai soggetti in età evolutiva con difficoltà e che vivono situazioni di disagio.

Specializzata in "Neuropsicopatologia dell'Apprendimento":

- DSA (Disturbi specifici dell'apprendimento)
- ADHD (Disturbo da deficit di attenzione e iperattività)
- Ritardo mentale lieve/medio

Pagina 11 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

Difficoltà emotivo-affettive

In raccordo con la scuola di ogni bambino interessato.

• Date (da – a)

Dicembre 2006 - Dicembre 2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Tindari Nebrodi

Tipo di azienda o settore

POR "Azioni di Comunicazione delle risorse culturali" – Sociale

Tipo di impiego

Responsabile Ufficio Addetto Stampa (Area "Comunicazione nel Sociale")

• Principali mansioni e responsabilità Pubbliche relazioni

Date (da – a)

Gennaio 2007 – Giugno 2007

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Consultservice Catania

• Tipo di azienda o settore

Società S.R.L.

Tipo di impiego

Ricercatore - Elaboratore dati (POR - Progetto di Formazione per **Knowledge Worker**)

• Principali mansioni e responsabilità Attività di ricerca sulle risorse sociali e difficoltà presenti sul territorio siciliano e. specificatamente sul PIT21

Date (da – a)

Dicembre 2006

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Consultservice Catania

Tipo di azienda o settore

Società S.R.L.

Tipo di impiego

Componente commissione d'esame per selezione personale (POR -Progetto di Formazione per Knowledge Worker)

 Principali mansioni e responsabilità

- Partecipazione alla commissione d'esami
- Predisposizione degli strumenti (test psico-attitudinali)
- Predisposizione verbale di esami
- Selezione candidati
- Definizione delle graduatorie finali

Date (da – a)

Maggio 2005 - settembre 2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Team Project Messina**

Tipo di azienda o settore

Società S.R.L.

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile procedura di accreditamento regionale ente di formazione Mi sono occupata di seguire tutta la procedura Accreditamento della società T.P. ad Ente di Formazione al fine di elargire Formazione continua e FAD (Formazione a Distanza).

Predisposizione documentazione

Pagina 12 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

- Realizzazione grafici
- Realizzazione organigrammi
- Presenziare visita audit

• Date (da – a)

Aprile - settembre 2005

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Quasar Formazione – Mathesis – Palermo

• Tipo di azienda o settore

Ente di formazione

Tipo di impiego

Docenza competenze pedagogiche – Corso regionale "Esperta in processi di apprendimento"

 Principali mansioni e responsabilità Modulo di docenza ore 30 – "Il processo di apprendimento; il Contratto formativo; teorie e metodi di apprendimento; il bilancio delle competenze".

• Date (da – a)

Aprile - settembre 2005

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Quasar Formazione – Mathesis – Palermo

• Tipo di azienda o settore

Ente di formazione

Tipo di impiego

Docenza competenze informatiche – Corso regionale "Esperta in processi di apprendimento"

 Principali mansioni e responsabilità Modulo di docenza ore 30 –"Il processo formativo a distanza: Fad e Open learning- Metodologie didattiche a distanza e servizi in rete"

• Date (da – a)

02/12/2004 - 30/12/2005

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Palermo- Grandi Eventi soc.coop. a.r.l. – viale Annunziata, 71 – Messina

• Tipo di azienda o settore

Sociale

Tipo di impiego

Esperto di valutazione e monitoraggio. Animazione psicopedagogica – Progetto "Familandia. Mo(n)di narranti per genitori e figli".

Scuole elementari e Medie inferiori di Palermo (Via Zen – Corso dei Mille) Mi sono occupata del:

 Principali mansioni e responsabilità

Attività di consulenza in ambito territoriale

- Monitoraggio e valutazione progettale con realizzazione dei relativi strumenti d'indagine;
- Educatore professionale psico-pedagogico : realizzazione laboratori ateliers all'interno delle scuole, elementari e medie inferiori di Palermo, site in via Zen e Corso dei Mille.

• Date (da – a)

30/10/2004 - 30/10/2005

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Palermo- Alimentaria Sicilia soc.cons. a.r.l. – via F.Crispi,286 - Palermo

• Tipo di azienda o settore

Sociale

Tipo di impiego

Esperto di valutazione e monitoraggio - Attività di animazione psico-

Pagina 13 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

pedagogica del Progetto "Cresciamo insieme giocando" attività contro il disagio

- Principali mansioni e responsabilità
- Monitoraggio e valutazione dei progetto "Cresciamo insieme giocando"
- Esperto animatore psico-pedagogico nella scuola elementare di Carini (PA)
- Attività di sensibilizzazione delle problematiche sociali sul territorio di riferimento.

• Date (da – a)

Novembre 2004 - Novembre 2005

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Grandi Eventi soc.coop. a.r.l. - viale Annunziata, 71 - Messina

• Tipo di azienda o settore

Sociale

• Tipo di impiego

Orientatore al lavoro professionale e in ambito scolastico – Grafico web designer

 Principali mansioni e responsabilità Progetto "Liberamente" Carini (PA) Prevenzione Dipendenze

- •Attività di orientamento professionale e scolastico (all'interno delle scuole e sul territorio di riferimento con l'attivazione di sportelli di consulenza);
- •Attività di consulenza e organizzazione seminari nelle scuole medie di Carini e Capaci (PA), come attività informativa e preventiva del disagio e contro le dipendenze;

Realizzazione grafica e contenutistica di opuscolo informativo diffuso nelle stesse scuole e su tutto il territorio interessato.

• Date (da – a)

Dicembre 2004 - Dicembre 2005

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Brolo - Grandi Eventi soc.coop. a.r.l. – viale Annunziata, 71 - Messina

Attività di coordinamento – Animazione territoriale – Grafico web designer

• Tipo di azienda o settore

Società SRL – sociale

Tipo di impiego

Coordinamento delle attività progettuali

 Principali mansioni e responsabilità

Progetto "Comunicazione e benessere nella terza età" - Caltagirone

•Attività di animazione territoriale - Progetto "L'età fiorita" - Brolo

•Realizzazione opuscolo informativo, locandina, inviti.

• Date (da – a)

Gennaio 2005– Maggio 2005

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Ecipa Nazionale - Organismo Nazionale "Ente Confederale di Istruzione Professionale per l'Artigianato e le Piccole Imprese"

Tipo di azienda o settore

Ente formativo nazionale

• Tipo di impiego

Formatore/ricercatore – Progetto S.I.R.I.S per integrazione immigrati

 Principali mansioni e responsabilità Attività di docenza Contatti con gli immigrati

Somministrazione - trascrizione- codifica interviste

Date (da – a)

Settembre 2004 - Dicembre 2004

Pagina 14 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

Nome e indirizzo del datore Team Project SRL di lavoro

• Tipo di azienda o settore Sociale

• Tipo di impiego Esperto in monitoraggio e valutazione progettuale

• Principali mansioni e Coordinamento delle attività di animazione territoriale svolta su tredici comuni –

responsabilità Progetto "Città della montagna" - POR

• Date (da – a) 2002-2003

• Nome e indirizzo del datore Associazione socio-culturale "Il Dado Magico"

di lavoro
• Tipo di azienda o settore Sociale

Principali mansioni e
 Prevenzione primaria disagio età evolutiva

responsabilità Attività socio-ricreative/educative/formative rivolte ai minori

• Date (da – a) 1998-1999

Nome e indirizzo del datore Ditta Emanuele Giovanni di lavoro

• Tipo di azienda o settore Imprenditoriale

• Tipo di impiego Esercizio dei PIP (Piani di Inserimento Professionali)

Principali mansioni e Attività di segreteria responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

2023 in corso

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master di Psicologia dell'emergenza sanitaria Istituto Europeo di Psicotraumatologia e stress management

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello

studio

Qualifica conseguita

Psicologo dell'emergenza sanitara

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

2021-2022

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master di II Livello in Management Sanitario Università Nicolò Cusano - Roma

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia, sociologia, economia, statistica,

Qualifica conseguita

Esperto nella gestione di strutture sanitarie complesse e valutazione dei servizi pubblici

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Votazione 100/100

Date (da – a)

2022

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ITFB
Psicologia Applicata

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Psicologia-psicoterapia, somatica, fisiologia, neurobiologia, neurocognizione, patologie e psicopatologie, presa in carico psico-sociale

Qualifica conseguita

Psicologo delle cure primarie

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

2021-2022

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C.S.I. Accademy – R. Bruzzone Psicologia applicata

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia-psicoterapia, somatica, fisiologia, neurobiologia, neurocognizione, indagini investigative, tecniche di analisi

Pagina 16 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

· Qualifica conseguita

Esperto in psicologia investigativa, psicologia forense analisi comportamentale, criminal profiling applicato, psicopatologia e psicodiagnostica forense

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Criminologo – votazione 100/100

• Date (da – a)

Inizio anno 2021 – attualmente al 3 anno con possibilità di intervento con supervisione

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Psicoterapia SEF Psicoterapia Funzionale

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello Psicologia-psicoterapia, somatica, fisiologia, neurobiologia, neurocognizione

fessionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Psicoterapeuta

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

22/12/2017

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laura magistrale in Psicologia Università degli Studi di Messina

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia, pedagogia, sociologia, neurobiologia, scienze cognitive

Qualifica conseguita

a Psicologa

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Votazione 110/110

• Date (da – a)

Ottobre 2016

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

AID Messina, Policlinico universitario "G. Martino" di Messina, Associazione Oasi di Troina Università degli Studi di Messina

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corsi di Aggiornamento sui DSA (disturbi dell'apprendimento), BES (bisogni educativi speciali) e ADHD (disturbi da deficit dell'attenzione e iperattività)

Qualifica conseguita

Esperto in DSA e BES

• Date (da – a)

2009/2013

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Messina – Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia, Pedagogia, tecniche psico-educative

Pagina 17 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

· Qualifica conseguita · Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita

Tecnico Psicologo – Dott.ssa in Scienze e Tecniche Psicologiche Votazione 110/110 e lode

Febbraio - Marzo 2011

Scuola di MusicArtTerapia – Roma "Percorso formativo in Globalità dei Linguaggi"

Psicologia, Pedagogia, Psicomotricità

Operatore della globalità dei linguaggi – metodi di conoscenza per i soggetti disabili

Date (da – a)

2004-2007

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISFAR Firenze / Post-Università delle professioni

Ente accreditato dal MIUR (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca)

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello

Psicologia, Pedagogia, Psicomotricità, Neuropsichiatria

studio

Qualifica conseguita

Pedagogista clinico abilitato alla professione - Iscrizione all'Albo Nazionale dei Pedagogisti Clinici n. 3725

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Votazione 100/100

• Date (da – a)

Febbraio – Maggio 2010

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Progetto "Oltre il silenzio" Associazione la Clessidra di Patti, Associazione Kypsele, La Misericordia, Provincia Regionale di Messina

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello Psicologia, Sociologia, Legislazione

Qualifica conseguita

Operatore Centro Antiviolenza

• Date (da – a)

Dicembre 2009- Febbraio 2010

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Erickson – Trento

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Metodologia del counseling, facilitazione dell'esplorazione del problema, tecnica della riformulazione, i livelli di riformulazione, stimolazione del cambiamento

Pagina 18 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

• Qualifica conseguita Counselor (gestione counseling)

• Date (da – a)

Ottobre 2009 - gennaio 2010

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Erickson – Trento

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Terapia Razionale-emotiva (modello teorico di Ellis)

Qualifica conseguita

Esperto nell'educazione razionale-emotiva

• Date (da – a)

Marzo 2009

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISFAR Firenze / Post-Università delle professioni - Ente accreditato dal MIUR (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca)

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pedagogia Clinica, Psicologia dell'Età Evolutiva, Il Consulente Tecnico d'Ufficio nei processi civili; L'iscrizione all'Albo; Obblighi del Consulente; L'udienza di comparizione; Le operazioni peritali; Il Consulente Tecnico di Parte; Responsabilità del Consulente e sanzioni; Il Perito nei processi penali; Caratteristiche generali della perizia; Tecniche di redazione; Stesura e discussione della Consulenza Tecnica; Come fronteggiare il disagio nel minore e "conoscere" le situazioni psicologiche dell'individuo.

Qualifica conseguita

Esperto "Consulente Tecnico d'Ufficio nei processi civili" CTU CTP

• Date (da – a)

Marzo 2007

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ISFAR Firenze / Post-Università delle professioni, Ente accreditato dal MIUR (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca); SINPE (Società Nazionale dei Pedagogisti)

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Pedagogia, psicologia, sociologia

Qualifica conseguita

Abilitazione professionale

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Iscrizione all'albo Nazionale dei Pedagogisti n. 2669

Date (da – a)

5 Maggio – 11 Luglio

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Erickson (Ente accreditato dal Ministero della Pubblica Istruzione)

Principali materie / abilità

Quadri clinici e criteri diagnostici dei disturbi pervasivi dello sviluppo.

Pagina 19 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

professionali oggetto dello studio

Individuazione precoce dei disturbi dello spettro autistico. Comunicazione e abilità sociale nell'autismo. Programmi di intervento. Approccio

comportamentale e approccio evolutivo. Interessi, gioco e comportamento.

Qualifica conseguita

Esperto in Autismo: interventi psicoeducativi e clinici

• Date (da – a)

21 Aprile - 9 Giugno 2008

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Erickson (Ente accreditato dal Ministero della Pubblica Istruzione)

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Apprendimento cooperativo ed applicazione in classe. I principi e le regole alla base dell'AC (apprendimento cooperativo) Insegnamento delle abilità sociali e formazione di gruppi. Progettazione e valutazione delle attività cooperative.

Qualifica conseguita

Esperto nella formazione dell'Apprendimento Cooperativo

• Date (da – a)

6-7-8 Aprile 2008 (tot. Ore 25)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AGSAS (Associazione Genitori Soggetti Autistici) – Onlus Workshop -

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche comportamentali, Psicologia applicata

Formazione di I livello – Metodo ABA "Principi e tecniche di base dell'Analisi del Comportamento Applicata e Comportamento Verbale"

Qualifica conseguita

Operatore metodo scientifico ABA applicato all' Autismo, Difficoltà di comportamento e apprendimento

• Date (da – a)

Anno Accademico 2007/2008

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master Universitario di I livello in "Neuropsicopatologia dell'Apprendimento" Università di Messina

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Neuropsichiatria Infantile – Psicologia – Pedagogia – Logopedia – Psicomotricità – Attività di screening – Tecniche rieducative

Esperto in "Neuropsicopatologia dell'Apprendimento in Età Evolutiva"

• Qualifica conseguita

Votazione 110/110 e lode

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

01/12/2007

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AID (Associazione Italiana Dislessia)

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Neuropsichiatria Infantile – Psicologia - Pedagogia

Qualifica conseguita

Seminario di Aggiornamento: "I DISTURBI DI APPRENDIMENTO IN UN OTTICA EPISTEMOLOGICA COMPLESSA"

• Date (da – a)

Novembre 2007

Pagina 20 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento di Farmacologia Sperimentale e Clinica - Università degli Studi di Catania - Cattedra di Neuropsichiatria Infantile - Università degli Studi di Messina- Ministero della Pubblica Istruzione – Uff. Scolastico Prov. di Messina

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Neuropsichiatria Infantile – Farmacologia - Psicoeducazione

Qualifica conseguita

Corso di Formazione "Il disturbo da Deficit dell'Attenzione con Iperattività (ADHD): l'intervento integrato tra Scuola e Servizio Sanitario Nazionale

Date (da – a)

Settembre 2007

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ISFAR Firenze / Post-Università delle professioni - Ente accreditato dal MIUR (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca)

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Neuropsichiatria Infantile – Pedagogia/Psicologia Clinica – attività Progettuali

Qualifica conseguita

Formazione specialistica di perfezionamento sulle strategie pedagogicocliniche e didattiche per bambini con deficit di Attenzione e Iperattività (ADHD) ore totali 30

• Date (da – a)

2005-2007

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento di Neuropsichiatria infantile – Policlinico di Messina

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Neuropsichiatria, Psicologia, Pedagogia clinica

Qualifica conseguita

Aggiornamento pratico-professionale in DSA (disturbi specifici dell'apprendimento) ADHD (Disturbo dell'attenzione e iperattività), Ritardo mentale.

• Date (da – a)

2007-2008

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento di Neuropsichiatria infantile di Sant'Agata Militello

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Neuropsichiatria Infantile – Psicologia – Pedagogia – Psicomotricità – Attività di screening – Tecniche rieducative

Qualifica conseguita

Formazione psicopedagogista presso il reparto di Neuropsichiatria Infantile con Direttore Tortorella – Neuropsichiatri infantili:Eva Germanò e Gagliano Antonella

Date (da – a)

2006/2007

Pagina 21 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

 Nome e tipo di istituto di Dipartimento di Neuropsichiatria infantile del Policlinico "G. Martino" - Messina istruzione o formazione Principali materie / abilità Neuropsichiatria Infantile – Psicologia – Pedagogia – Logopedia – Psicomotricità professionali oggetto dello - Attività di screening - Tecniche rieducative studio Qualifica conseguita Periodo di formazione e tirocinio presso la struttura medica come pedagogista (durata 12 mesi) – Reparto di Neuropsichiatria infantile con Direttore Tortorella - Neuropsichiatri infantili: Eva Germanò e Gagliano Antonella • Date (da – a) Marzo - Dicembre 2004 Nome e tipo di istituto di ENAIP (Ente Nazionale Acli Istruzione professionale) istruzione o formazione Internet/Intranet – Applicativo specifico e standard – Studio delle immagini Principali materie / abilità digitali - Creazione e pubblicazione di un sito internet - Pacchetto Office professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita **Grafico Web Designer – Corso di formazione professionale di ore 900** Date (da – a) Dicembre 2003 • Nome e tipo di istituto di Facolta' di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Messina istruzione o formazione Principali materie / abilità Psicologia dello sviluppo, Psicologia sociale, Sociologia generale, Sociologia professionali oggetto dello dell'Organizzazione, Materie Pedagogie, Psicopedagogia studio Qualifica conseguita Laurea in Scienze dell'Educazione (vecchio ordinamento – 4 anni) Livello nella classificazione Votazione 110/110 e lode nazionale (se pertinente) Settembre 2002 • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di Regione Sicilia – Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca istruzione o formazione Principali materie / abilità Concorso regionale per personale educativo professionali oggetto dello Psicologia – Pedagogia – Cultura generale studio Qualifica conseguita Idoneità personale educativo

• Date (da – a)

2004

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AS.PE.I (Associazione Pedagogisti Italiani) – Università degli Studi di Messina

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Psicologia dello sviluppo – Pedagogia speciale - Psicopedagogia

Qualifica conseguita

Esperto nella formazione per "L'integrazione dei bambini disabili e

Pagina 22 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

costruzione di materiali didattici" ore totali 30.

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

Capacità di lettura

· Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

> CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport). a casa. ecc.

Pagina 23 - Curriculum vitae di [MANERA Marilena]

Luglio 1996

Diploma Magistrale

Psicologia - Pedagogia - Filosofia

Insegnante di scuola primaria e dell'infanzia

Votazione 52/60

[ITALIANA]

[INGLESE]

BUONO

BUONO

BUONO

OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE SIA NEL CORSO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE SIA NELLA VITA DI OGNI GIORNO. SVOLGENDO ATTIVITÀ SOCIALE È FONDAMENTALE RIUSCIRE AD ASSUMERE UN ATTEGGIAMENTO QUANTO PIÙ FLESSIBILE E ADEGUATO ALLE SITUAZIONI DA AFFRONTARE ORMAI SEMPRE PIÙ DIVERSIFICATE.

OTTIMA PREDISPOSIZIONE A SVOLGERE ATTIVITÀ DI GRUPPO, DI MEDIAZIONE A FAVORIRE SOPRATTUTTO, CON INTER-RELAZIONI ADEGUATE IL PASSAGGIO DA UN ATTEGGIAMENTO STATICO AD UNO DINAMICO E CREATIVAMENTE PARTECIPATIVO FRA INDIVIDUI COINVOLTI IN SITUAZIONI CONFLITTUALI – MEDIATORE RELAZIONALE.

ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE DELLE AZIONI PROGETTUALI.

GESTIONE DELL'ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PRESSO L'ASSOCIAZIONE SOCIO-CULTURALE "IL DADO MAGICO", COOPERATIVA KAIROS. CAPACITA' DI PROGETTAZIONE TECNICA INERENTE I SERVIZI PER MINORI ANZIANI ED INABILI

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS 95/987/XP-PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, ACCESS, PUBLISHER, FRONT PAGE - PER LA CREAZIONE DI PAGINE WEB) PROGRAMMA ADOBE, INTERNET EXPLORER. PROGRAMMI SOFTWARE

DI GRAFICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

SVOLGENDO MOLTI CORSI PER MINORI E SOGGETTI DISABILI E/O IN DIFFICOLTÀ, LA SOTTOSCRITTA HA ACQUISITO NOTEVOLI CAPACITÀ ARTISTICHE, TECNICHE PITTORICHE

CON L'AUSILIO DI MATERIALI DIVERSIFICATI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non

precedentemente indicate.

LA SOTTOSCRITTA PRESENTA NOTEVOLI CAPACITÀ DI PIANIFICAZIONE, DI PROBLEM SOLVING E PROGETTUALI, RIUSCENDO CON ESTREMA FLESSIBILITÀ AD ADATTARSI ALLE

PIÙ COMPLESSE SITUAZIONI LAVORATIVE E SOCIO-RELAZIONALI

PATENTE O PATENTI

Cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

Galati Mamertino, 23/01/2023

FIRMATO DIGITALMENTE Manera Marilena