

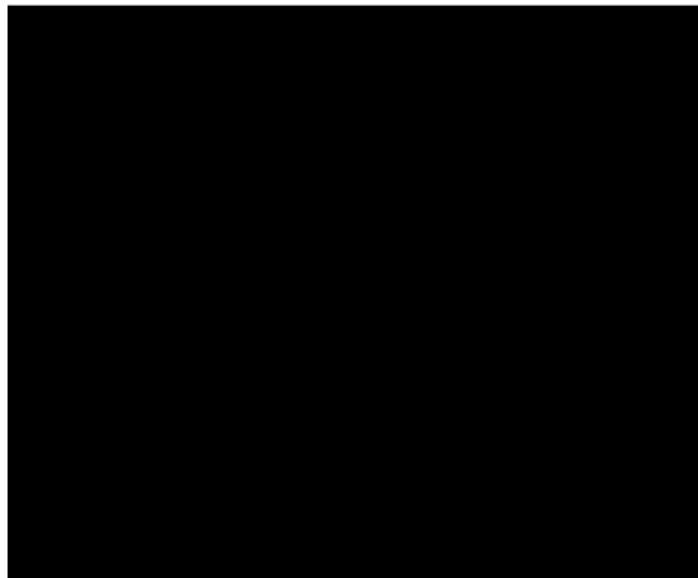
**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



Il sottoscritto Valmi Fontanot, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita



**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
1. DAL 01/10/2012 AD OGGI;
  2. DAL 2008 AD OGGI;
  3. DAL 05/10/2016 AD OGGI;
  4. DAL 01/10/2016 AL 30/09/2017;
  5. DAL 2013 AL 2015;
  6. DAL 2015 AD OGGI;
  7. DAL 2017 AD OGGI;
  8. NEL 2021
  9. DAL 1992 AL 2010
  10. DAL 1998 AL 2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - 1 - Marilena Ianni (presidente) [REDACTED]
  - 2 - Valmi Fontanot [REDACTED]
  - 3 - Istituto d'Istruzione Superiore LS Lucio Piccolo di Capo d'Orlando (Me) 98071;
  - 4 - Wellnex S.S.D. ar.l. via Barone Cupani n°8 Acquedolci (Me);
  - 5 - Saracena volley Gioiosa Marea (ME);
  - 6 - Istituto comprensorio uno di Capo d'Orlando (Me) dirigente Prof. Anastasi;
  - 7 - Calogero Latino [REDACTED]
  - 8 - Istituto Comprensivo "Giovanni Alfredo Cesareo" Sant'Agata di M. (Me) dott. Tarcisio Maugeri;
  - 9 - PETRARCA PALLAVOLO (PD) , ADRIA VOLLEY (TS), ALBISSOLA VOLLEY (SV), PALLAVOLO TRIESTE (TS), UTAVOLLEY (CA) , BISIGNANO VOLLEY (CS), LAMEZIA VOLLEY (CS), MYMAMY VOLLEY (RC) , BOVEZ (SLO) , VOLLEY BROLO (ME), MONDO G. VOLLEY (ME);
  - 10 - Guerin G4 soap store via Tarabocchia Trieste 34100
  
- Tipo di azienda o settore
  - 1 - Società sportiva volley ( Orlandina Volley);
  - 2 - Valma gioielli s.a.s;
  - 3 - scuola superiore;
  - 4 - centro sportivo;
  - 5 - società sportiva ;
  - 6 - scuola primaria e secondaria;
  - 7 - associazione sportiva dilettantistica;
  - 8 - istituto comprensivo scuola primaria e secondaria;
  - 9 - società sportive;
  - 10 - profumeria articoli casa-persona;
  
- Tipo di impiego
  - 1 - DIRETTORE TECNICO
  - 2 - AMMINISTRATORE
  - 3 - docente esterno (Tecnico per l'attività sportiva)
  - 4 - istruttore di pallavolo;
  - 5 - Direttore tecnico;
  - 6 - istruttore volley;
  - 7 - Direttore tecnico;
  - 8 - Tecnico Federale FIPAV;
  - 9 - atleta Pallavolo ;
  - 10 - responsabile magazzino ed acquisti;

- Principali mansioni e responsabilità
  - 1 - Coordinatore e responsabile sviluppo settore giovanile maschile e femminile , allenatore prima squadra maschile e femminile;
  - 2 - amministratore d'azienda;
  - 3 - insegnamento motoria funzionale alla pallavolo e pallavolo;
  - 4 - istruttore di volley;
  - 5 - coordinatore tecnico prima squadra;
  - 6 - sviluppo e attuazione progetto volley-scuola;
  - 7 - allenatore e coordinatore prime squadre e settore giovanile;
  - 8 - Istruttore federale FIPAV (Federazione Italiana Pallavolo);
  - 9 - atleta professionista;
  - 10 - coordinatore magazzini (logistica), acquisti rotazione merci;

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  1. dal 2021 al 2023;
  2. dal 2020 al 2021;
  3. dal 2019 al 2020
  4. dal 2017al 2018;
  5. dal 2014 al 2015;
  6. dal 2014 al 2015;
  7. dal 1999 al 2000;
  8. nel 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  1. corso FIPAV -CONI e aggiornamento BLSO;
  2. corso AICS - CONI + aggiornamenti FIPAV ;
  3. corso AICS - CONI e aggiornamento BLSO;
  4. corso AICS - CONI + aggiornamenti FIPAV;
  5. corso AICS - CONI e BLSO (primo soccorso con defibrillatore);
  6. corso AICS - CONI + aggiornamenti FIPAV ;
  7. Master camera di commercio;
  8. Diploma scuola superiore;

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1. capacità di analisi e strutturazione di un allenamento HIIT ( allenamento intervallato ad alta intensità) e capacità di sviluppare allenamenti funzionali con specifiche femminili;
2. fisiologia dell'esercizio fisico, anatomia sportiva, psicologia dello sport ,preparazione atletica ,
3. Tecnica e tattica gioco volley, sviluppo progressioni didattiche, programmazione e gestione team (di alto livello) , comunicazione;
4. anatomia , storia e sviluppo taping, applicazioni funzionali
5. anatomia , fisiologia sportiva, allenamento funzionale ; BLSA procedure di primo soccorso in caso di arresto cardiaco ed ostruzione delle vie aeree ; utilizzo del defibrillatore;
6. anatomia , alimentazione sportiva , fisiologia dell'esercizio fisico, management;
7. anatomia , analisi posturale , terapie funzionali , fisiologia;
8. sviluppo risorse umane , management , sviluppo e coordinamento gruppo di lavoro;
9. istituto tecnico per geometri;

• Qualifica conseguita

1. Istruttore allenamento femminile
2. Istruttore HIIT
3. 3° grado allenatore FIPAV senior e 3° grado livello giovanile (il massimo livello)
4. operatore taping posturale e sportivo Diploma Nazionale
5. preparatore fisico pallavolo;
6. personal trainer;
7. istruttore ginnastica posturale;
8. manager
9. Geometra

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUA

**inglese**

• Capacità di lettura

buono

- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI  
*Vivere e lavorare con altre  
persone, in ambiente  
multiculturale, occupando posti  
in cui la comunicazione è  
importante e in situazioni in cui  
è essenziale lavorare in  
squadra (ad es. cultura e  
sport), ecc.*

- Capacità di coordinare e sviluppare nell'ambito lavorativo e sportivo un progetto motivando e dando mansioni ad un gruppo di lavoro o a più gruppi di lavoro sviluppato nelle esperienze lavorative e sportive;
- Gestione staff sviluppato nelle esperienze sportive e lavorative come direttore; Interazione con pubblico e stampa sviluppato nei numerosi anni da giocatore ed allenatore;
- abile comunicatore e propenso all'interazione con il pubblico o utenti di vario genere conseguito nelle esperienze sportive e lavorative ;
- numerosi interventi nelle scuole per trattare argomenti relativi allo sport ( alimentazione, vita dello sportivo ecc.) hanno sviluppato buone capacità ad interagire con i ragazzi e docenti;

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE  
*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone,  
progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato  
(ad es. cultura e sport), a casa,  
ecc.*

- gestione gruppi di lavoro conseguita nelle esperienze lavorative e sportive;
- relazioni con utenti esterni e clientela conseguita nelle esperienze lavorative ed aziendali;
- capacità di amministrare piccole e medie aziende conseguita nelle esperienze da amministratore di SRL e SAS;
- organizzare manifestazioni e camp sia dal punto di vista logistico che economico acquisita con nelle numerose manifestazioni sviluppate negli ultimi vent'anni (camp sportivi, tornei, ecc);

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE  
*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

- Capacità di lavoro manuale ed organizzativo con conduzione di furgoni ,camion, muletti, sollevatori, conseguiti nelle esperienze da capo magazziniere;
- ottima competenza nell'utilizzo dei sistemi informatici ( conoscenze linguaggi macchina);
- ottima conoscenza di tutti i sistemi operativi utilizzati sui personal computer con tutti i software più diffusi ( word, exel, page, keynote, power point ecc.)
- ottima competenza nell'utilizzo di tutte le attrezzature sportive manuali ed automatizzate relative alla preparazione e analisi nella preparazione fisica funzionale alla pallavolo ed fitness;
- buona conduzione veicoli nautici;
- ottima capacità di condurre veicoli a due ruote;

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

- Buone capacità nel disegno tecnico ed artistico;
- Buona capacità nella lavorazione del legno ,vetroresina ;
- Buona capacità nella selezione musicale funzionale ad eventi e manifestazioni;

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non  
precedentemente indicate.*

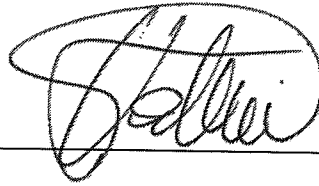
CAPACITÀ DI UTILIZZO CARRELLI ELEVATORI E SOLLEVATORI-MULETTI DI VARIO GENERE;  
CAPACITÀ UTILIZZO VETRORESINA E VERNICI ;  
CAPACITÀ DI UTILIZZO VARIA ATTREZZATURE "FAI D TE " (TRAPANI, MARTELLI, ECC.) E  
PROGETTAZIONE OGGETTI E AMBIENTI

PATENTE O PATENTI

A - B- NAUTICA

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo  
30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".  
(facoltativo, v. istruzioni)

Firma

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be 'G. Galli'.