



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME) - Codice Meccanografico **MEPS22000L**  
Codice Fiscale **95029310836** - tel. **0941 902103** - Email [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it) - PEC [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it) - Sito Web [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)  
Secondo plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) tel 0941 957831

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO  
Prot. 0011866 del 07/06/2024  
VII (Uscita)

Capo d'Orlando, 07.06.2024

Ai Docenti

**Lenzo Paola**  
**Rando Teresa**  
**Spagnolo Paolo**

Ai Tutor dei Docenti neoassunti

**Calanni Fracono Daniela**  
**Lucia Michele**  
**Zeus Grazia**

Ai Componenti  
del Comitato di Valutazione

**Consiglio Serenella**  
**Randazzo Tullio**  
**Smiriglia Antonio**

### **Circolare n. 315**

**Oggetto: Adempimenti finali per i docenti neoassunti e/o con passaggio di ruolo a.s. 2023/2024**  
**Convocazione del Comitato di Valutazione**

Si comunica alle componenti in indirizzo che **martedì 18 giugno 2024**, nell'Aula Magna della Sede Centrale, a partire dalle ore 17:00, è convocato il Comitato di Valutazione che dovrà esprimere il parere a conclusione delle attività formative.

Si indicano di seguito e nel rispetto della normativa vigente, tutte le azioni necessarie per gli adempimenti finali, relative al completamento dell'anno di prova, che ciascun docente neoassunto e/o con passaggio di ruolo e il docente tutor dovranno espletare.

Tutta la documentazione riguardante il Portfolio Professionale dovrà essere consegnata in formato cartaceo e in file presso gli uffici di segreteria all'attenzione dell'assistente amministrativo, Sig.ra Loredana Tindiglia, entro **mercoledì 12 giugno 2024**, al fine di consentire al Comitato di Valutazione di visionarla prima del colloquio.

I documenti da presentare sono:

- ✓ Curriculum professionale (art. 11 D.M. 226/2022);
- ✓ Copia del Bilancio delle competenze iniziale (art. 5 D.M.226/2022);
- ✓ Copia del Patto per lo sviluppo professionale (art. 5 D.M.226/2022);
- ✓ Documentazione delle fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese (art. 11 D.M. 226/2022);
- ✓ Eventuale documentazione elaborata durante i laboratori formativi, validata dal coordinatore di laboratorio (art. 8 D.M.226/2022);

- ✓ Eventuale documentazione elaborata durante la Formazione on-line sulla Piattaforma Indire (art. 10 D.M.226/2022);
- ✓ Relazione sulle attività peer to peer con il docente tutor (art. 9 D.M.226/2022);
- ✓ Bilancio finale delle competenze e piano di sviluppo professionale (art. 11 D.M.226/2022);
- ✓ Eventuale relazione finale sull'anno di prova e sulle attività svolte.
- ✓ Relazione finale, in merito alle attività formative predisposte e alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto e/o con passaggio di ruolo.

La documentazione prodotta dai docenti neoassunti e dai docenti tutor dovrà essere visionata dai componenti del Comitato di Valutazione giovedì 13 giugno 2024.

Di seguito il calendario di convocazione.

<b>Orario</b>	<b>Docente Neoassunto</b>	<b>Tutor</b>
17:00 – 17:45	Lenzo Paola	Zeus Grazia
17:45 – 18:30	Rando Teresa	Calanni Fraccono Daniela
18:30 – 19:15	Spagnolo Paolo	Lucia Michele

**Il Dirigente Scolastico**  
*Prof<sup>ssa</sup> Maria Larissa BOLLACI*  
 Firma Autografa Omessa Ai sensi art. 3 del D.L 39/93