



Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME) - Codice Meccanografico **MEPS22000L**  
Codice Fiscale **95029310836** - tel. **0941 902103** - Email [meps22000l@istruzione.it](mailto:meps22000l@istruzione.it) - PEC [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it) - Sito Web [www.liceoluciopiccolo.edu.it](http://www.liceoluciopiccolo.edu.it)  
Secondo plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) tel 0941 957831

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO  
Prot. 0021442 del 30/10/2024  
VI (Uscita)

All'Albo  
Al Sito Web  
Agli Atti  
Al DSGA

**Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento a docente interno in possesso di idonei requisiti di n. 1 incarico di Referente per la Valutazione nei Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6. A4.A**

**Titolo: Tutti insieme “inclusivamente”**

**Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-75**

**CUP: G14D24001340007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” e in particolare l'art.45 “l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire

l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione”

**VISTO** il D.A. 7753/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” per le Istituzioni Scolastiche della Regione Siciliana;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

**VISTO** in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

**VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

**VISTO** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

**VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;

**VISTO** l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

**VISTA** la candidatura relativa al progetto presentata da questo Istituto in data 22/05/2024 prot. n.10633;

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI n°83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto, cod. identificativo ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-75, *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 (verbale n.7 del 09/02/2024) di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti di adozione del progetto n.4 del 16/05/2024;

**VISTA** la delibera del consiglio d'istituto di adozione del progetto n.37 del 16/05/2024;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 12867 del 19/06/2024;

**VISTO** la nota MIM prot. n. 87558 del 21/06/2024 di chiarimento iscrizione a bilancio;

**VISTA** la rettifica del decreto di assunzione in bilancio prot. 13107 del 22/06/2024;

**VISTA** la disseminazione iniziale prot. 12868 del 19/06/2024;

**VISTO** il decreto di nomina RUP prot. 12869 del 19/06/2024 al Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI;

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità/Inconferibilità/conflitto di interessi sottoscritta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP, prot.12870 del 19/06/2024

**VISTO** il verbale n.5 della RSU sui criteri di ripartizione dei costi indiretti del 05/07/2024;

**CONSIDERATO** che con i costi indiretti è possibile far fronte a tutti i costi sostenuti per l'organizzazione dei percorsi; a titolo esemplificativo ma non esaustivo possono rientrare tra i costi indiretti materiali didattici, di consumo, noleggio di piccole attrezzature, rimborso brevi spostamenti, compensi per DS, DSGA, referente per la valutazione, docente di sostegno, Ata e collaboratori scolastici, pubblicità, certificazioni, ecc.

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.52 prot.14130 dell'08/07/2024 (verbale n.11) che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico di direzione e coordinamento nella gestione del progetto;

**VISTA** la richiesta di autorizzazione inviata all'Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Messina in data 08/07/2024 prot. n°14131;

**VISTA** la nota prot. n.15813 del 16.07.2024 dell'Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Messina con la quale si concede formale autorizzazione per lo svolgimento di attività aggiuntive di direzione e coordinamento, a titolo oneroso, all'interno dei progetti FSE ricadenti nell'anno scolastico 2023/2024;

**VISTO** il decreto di assunzione incarico direzione e coordinamento nella gestione del progetto, prot. 14722 del 19/07/2024 del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI;

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza di cause incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI per l'assunzione di incarico con compiti di direzione e coordinamento, prot. 14723 del 19/07/2024;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATO** che nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus; Titolo del progetto: **Tutti insieme “inclusivamente”**, Codice progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-75**, Codice CUP: **G14D24001340007**, la quota di risorsa destinata a questo Istituto è di € **79.884,00**;

**CONSIDERATA** la necessita, nell'ambito del progetto **Tutti insieme “inclusivamente”**, di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di **n. 1 incarico** a un docente in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di Referente per la Valutazione;

**CONSIDERATO** che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare prioritariamente la figura richiesta attraverso la presente procedura di ricognizione del personale interno in possesso di idonei requisiti;

**CONSIDERATO** che nel caso in cui, all'esito della presente procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula di una Lettera d'Incarico;

**VISTI** i criteri di selezione del docente referente per la valutazione approvati con delibera n. 15 del 13/09/2024 del collegio dei docenti;

**VISTI** i criteri di selezione del docente referente per la valutazione approvati con delibera n.19 del 26/09/2024 del Consiglio di istituto;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile unico del progetto la prof.ssa Maria Larissa BOLLACI, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** il decreto di avvio della procedura di selezione prot. n. 21437 del 30/10/2024;

**VISTO** che il RUP ha sottoscritto la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione prot. n. 21439 del 30/10/2024 e allegata al decreto;

**RITENUTO** pertanto di dover avviare prioritariamente una procedura di selezione per **n. 1 incarico** a docente interno, in possesso di idonei requisiti, per l'affidamento dell'incarico di Referente per la Valutazione nel progetto **Tutti insieme “inclusivamente”**;

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto*

## EMANA IL PRESENTE AVVISO

### Art. 1 Oggetto

1. È indetta la procedura di selezione per il conferimento di **n. 1 incarico di referente per la valutazione** rivolta al personale docente interno per i 14 moduli del progetto *Tutti insieme “inclusivamente”*; Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369 del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.
2. Il presente avviso di selezione è diretto al conferimento **di n. 1 incarico individuale di referente per la valutazione** per la realizzazione dei seguenti moduli come di seguito elencati:
  - Role imprenditorial playing - simulazione di una startup
  - The queen’s gambit - corso scacchi
  - High school musical - realizzazione musical
  - Una classica notte - realizzazione di uno spettacolo teatrale
  - Una classica scenografia - Realizzazione di una scenografia per uno spettacolo teatrale
  - Stile libero - corso di nuoto in piscina
  - I padel - corso di padel
  - Smash - Corso di Tennis
  - Una commedia in vernacolo
  - Theater auf deutsch - Corso di teatro in lingua tedesca
  - Théâtre en français - Corso di teatro in lingua francese
  - Teatro en español - Corso di teatro in lingua spagnola
  - La scienza in festival
  - L’occhio del fotografo - corso di fotografia

Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede l’espletamento dei seguenti compiti:

- Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto;
- Collaborare con DS per la selezione DI ESPERTI E TUTOR;
- Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate;
- Collaborare con Esperti e Tutor per la gestione dell’area didattica;
- Collaborare con Esperti e Tutor per la implementazione della piattaforma didattica;
- Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PON;
- Collaborare con il DS alla chiusura del progetto;
- Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa;
- Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione;
- Curare in tutte le fasi l’avanzamento del progetto e la corretta esecuzione degli interventi.

### Art. 2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta come previsto dalla tabella di valutazione per ciascuna edizione;
- xi. possiedano il titolo accademico o di studio o competenze certificate richiesti dall'avviso.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Art. 3 - Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione saranno oggetto di valutazione i seguenti titoli valutabili, certificazioni, ed esperienze professionali:

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE</b>		
<b>CRITERI DI SELEZIONE AFFIDAMENTO INCARICO DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE</b>		
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>		
<b>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>		
		PUNTI
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	110/110 e Lode: p.10 Da 100 a 110/110 p.9 Da 80 a 99/110: p.8 Da 66 a 79/110: p.7
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	6 p.
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	3 p.
A4. DOTTORATO DI RICERCA, DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE BIENNALE POST-LAUREA 1500 ORE PER ANNUALITA'	Max 1 cert.	5 p.
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I o II LIVELLO	Max 1 cert.	4 p.
A6. CORSO DI PERFEZIONAMENTO ANNUALE POST-UNIVERSITARIO 1500 ORE 60 CFU	Max 1 cert.	3 p.
<b>CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>		
<b>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	5 p.
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 1 cert.	A2: 1 p. B1: 1.50p. B2: 2 p.

		C1: 2,50p. C2: 3 p.
B3.AUDITOR NEI SISTEMI DI GESTIONE QUALITA' ISO 9001:2000	Max 1 cert.	5 p.
<b>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>		
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO documentate attraverso esperienze di ESPERTO nei PON/POC	1 p. Per incarico	Max 4 p.
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO documentate attraverso esperienze di TUTOR nei PON/POC	1p. Per corso	Max 4 p.
C3. AGGIORNAMENTO DOCUMENTATO SU TEMATICHE INERENTI PROGETTI PON FSE FREQUENTATI NEGLI ULTIMI 3 ANNI. Min. 4 ore	Max 1 corso	5 p.
C4. ESPERIENZE DI PROGETTAZIONE , REFERENTE PROGETTI, REFERENTE DELLA VALUTAZIONE, GRUPPO DI LAVORO SU PROGETTI FINANZIATI DALL'UE.	2 p. per incarico	Max 8 p.
C5. COLLABORATORE DIRIGENTE, COMPONENTE STAFF DI PRESIDENZA, F.F.S.S.	1 p. per incarico	Max 4 p.
<b>TOTALE MAX</b>		<b>60</b>
<b>IN CASO DI PARITA' DI PUNTEGGIO: Precedenza al candidato più giovane</b>		

#### Art. 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico individuale avrà la durata massima di n. 200 ore;
2. L’incarico avrà durata a decorrere dalla data di conferimento dell’incarico e dovrà concludersi entro il 31/12/2025 data attualmente prevista per la conclusione del progetto.
3. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, solo in caso di proroga dei termini da parte del ministero dell’istruzione e del merito, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa comunitaria di riferimento.

#### Art. 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il compenso lordo orario stabilito in € **25,54** corrispondente con un massimo di € **5.108,00 (cinquemilacentotto/00)**, inteso quale importo lordo stato individuale comprensivo di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente prestate solo dopo l’erogazione delle risorse da parte del Ministero dell’istruzione e del merito.

#### Art. 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire istanza, secondo l’allegato **modello A**, la griglia di valutazione secondo l’allegato **B** entro il **06/11/2024** tramite mail all’indirizzo [meps220001@istruzione.it](mailto:meps220001@istruzione.it) o [meps220001@pec.istruzione.it](mailto:meps220001@pec.istruzione.it) o *brevi manu* presso l’ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, presentando:
  - Allegato A - Domanda di partecipazione;
  - Allegato B - Griglia di valutazione;
  - Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;
  - *Curriculum vitae* in formato europeo con numero di riferimento (**da riportare nell’allegato B**) dei titoli, delle certificazioni e delle esperienze professionali valutabili ai fini della partecipazione alla

selezione, nonché un'autodichiarazione di veridicità delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. n. 46-47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

- Copia documento di identità in corso di validità.

2. Tutti i documenti dovranno essere firmati dal candidato.  
Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. L'Istituzione Scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### **Art. 7 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Mancanza di Curriculum Vitae in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. Allegati mancanti o incompleti;
6. Curriculum vitae non numerato secondo quanto disposto dall'art. 6;
7. Allegato B non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo quanto disposto dall'art. 6;
8. Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero;
9. Mancanza di dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;
10. Documento di identità scaduto o illeggibile.

### **Art. 8 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche attraverso la nomina di apposita commissione (della quale il DS farà parte), tramite la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione allegata sulla base della quale verrà costituita apposita graduatoria;
3. L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
4. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione al ruolo richiesto, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica
5. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura considerata valida.
6. A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.



## **Art. 9 Casi particolari**

In caso di una sola candidatura ritenuta valida, quindi strettamente sufficiente a ricoprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico;

## **Art. 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Art. 11 - Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Lucio Piccolo MEPS22000L, con sede in Capo d'Orlando c.a.p. 98071 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [meps22000l@pec.istruzione.it](mailto:meps22000l@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Antonio VARGIU, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [vargiuscuola@pec.it](mailto:vargiuscuola@pec.it)

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Art. 12 - Responsabile unico del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile unico del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Maria Larissa BOLLACI, in qualità di D.S. e-mail istituzionale [marialarissa.bollaci@istruzione.it](mailto:marialarissa.bollaci@istruzione.it)

#### **Art. 13- Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

#### **Art. 14 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Art. 15- Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

#### **Allegati:**

- **All. A Domanda di Partecipazione**
- **All. B Griglia di valutazione**
- **All. C Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità del candidato**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI*

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione digitale e norme adesso connesse*