



LICEO LUCIO PICCOLO

Capo d'Orlando



Classico



Artistico



Linguistico



Scientifico



Sc. Applicate



Sportivo

Sede centrale - Presidenza e Segreteria: Via Consolare Antica snc 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)

Codice Fiscale **95029310836** - Codice Meccanografico **MEPS22000L** - Tel. **0941/902103**

Email: meps22000l@istruzione.it - PEC: meps22000l@pec.istruzione.it - Sito Web: www.liceoluciopiccolo.edu.it

Plesso Via Torrente Forno, 69 - Capo d'Orlando (ME) **0941957831** - Plesso C.da Muscale, 3 - Capo d'Orlando (ME)

LICEO LUCIO PICCOLO CAPO D'ORLANDO
Prot. 0006712 del 01/04/2025
VII (Uscita)

All'Albo online
Al Sito web
Agli atti

Oggetto: decreto pubblicazione assegnazione incarichi relativi all'Avviso di selezione per il conferimento di n. 6 incarichi a docenti Esperti interni/esterni, "Laboratorio di Libroterapia" Edizioni I-II, nei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48144

Titolo progetto: What's up?

CUP: G14D21000340006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito del 2 febbraio 2024, n. 19, relativo Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 la risorsa destinata a questo Istituto di € 96.571,55;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

VISTO il D.I. 28/08/2018, n.129, Regolamento di gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 66 del 10 febbraio 2025;

VISTA la nota operativa prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declina “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”

VISTA la nota operativa prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declina “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

CONSIDERATO che l'attività degli esperti è strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto **What's Up?** di avvalersi della collaborazione di **n. 6 docenti interni/esterni** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di esperto in **n. 6 edizioni** nei Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento per **n.14 ore** per ciascuna edizione nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di **n. 6 incarichi di Esperti interni/esterni** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di esperto in **n. 6 edizioni** nei Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento per n. 14 ore per ciascuna edizione nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile unico del progetto la Prof.ssa MARIA LARISSA BOLLACI in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la prof.ssa MARIA LARISSA BOLLACI ha sottoscritto la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità di conflitto di interessi e di astensione (prot. 21876 del 05/11/2024);

VISTA la delibera del Collegio dei docenti di adozione del progetto n. n.14 del 13/09/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di adozione del progetto n. n.18 del 26/09/2024;

VISTO il progetto presentato in data 03/10/2024;

VISTO l'accordo di concessione prot. prot. n.141582 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 21883 del 05/11/2024;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. n.21876 del 05/11/2024;

VISTA la disseminazione iniziale prot. n. 21887 del 05/11/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 43 del 07/11/2024, verbale n.3, che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico di Responsabile del progetto/ Project manager con compiti di coordinamento generale e di direzione nel progetto di cui all'oggetto;

VISTO il verbale della RSU n. 1 del 20/12/2024 con la proposta criteri di ripartizione spese generali;

VISTA le delibera del Collegio dei docenti n. 26 del 24/01/2025 sui criteri di selezione esperti;

VISTA le delibera del Consiglio di Istituto n. 58 del 30/01/2025 sui criteri di selezione esperti;

VISTA la richiesta di autorizzazione per l'incarico aggiuntivo ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs 165/01 per l'attività di coordinamento generale del progetto - Project Manager inviata all'Ambito Territoriale di Messina Ufficio VIII con prot. n°22563 del 14/11/2024 e successiva integrazione prot. n. 691 del 13/01/2025;

VISTA l'autorizzazione prot. n.790 del 14/01/2025 pervenuta dall'Ambito Territoriale di Messina Ufficio VIII e assunta al prot. n°761 del 14/01/2025 a svolgere l'attività di coordinamento generale del progetto e direzione;

RITENUTO pertanto di poter assumere l'incarico di "Responsabile del progetto/project manager" con i compiti di coordinamento generale e di direzione dei percorsi formativi a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

VISTO il decreto di assunzione incarico di Responsabile di Progetto/Project Manager prot.794 del 14/01/2024, assunto con lettera d'incarico prot.796 del 14/01/2025;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause incompatibilità di conflitto di interessi e di astensione del Dirigente Scolastico per l'assunzione di incarico di Responsabile di progetto/Project Manager, prot.794 del 14/01/2025;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO che l'incarico di "Responsabile del Progetto/Project manager con compiti di coordinamento generale e di direzione dei percorsi formativi" è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

CONSIDERATO che l'importo autorizzato per il progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-48144**, Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica, D.M. n. 19/2024, ammonta a € **96.571,55**;

ESAMINATO il progetto "What's up?" relativo al suddetto intervento del PNRR;

CONSIDERATO che il progetto prevede i seguenti percorsi:

1. Percorsi di mentoring e orientamento n. 35 edizioni della durata di 20 ore ciascuno rivolti ciascuno ad un solo alunno per edizione;
2. Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento n. 16 edizioni della durata di 14 ore ciascuno rivolti a gruppi di almeno 9 alunni per edizione, ed €. 7.078,00 quale somma da destinare ai costi indiretti;
3. Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari n. 8 edizioni della durata di 24 ore ciascuno rivolti a n.16 alunni per edizione, ed €. 8.678,40 quale somma da destinare a costi indiretti;
4. Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n.5 del 18/05/2023;

VISTO il PTOF elaborato nella seduta del 07.11.2024 dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 30 del 07/11/2024;

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione prot. n. 4076 del 27/02/2025;

VISTO che il RUP ha sottoscritto, per la presente procedura di selezione la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità prot. n. 4077 del 27/02/2025;

VISTO l'avviso di selezione per il conferimento a docenti interni/esterni di n. 6 incarichi nei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento prot. n. 4078 del 27/02/2025;

VISTO in particolare, l'art. 6 del succitato Avviso, ai sensi del quale «Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre il 14/03/2025»;

CONSIDERATO che alla data del 14/03/2025, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 2 candidature da parte del personale esterno all'Istituzione e n. 10 candidature da parte di personale esterno;

VISTO il decreto di nomina della commissione giudicatrice prot. n. 5658 del 18/03/2025;

VISTA la dichiarazione di insussistenza prot. n. 5660 del 18/03/2025 del prof. Marco Mannelli;

VISTA la dichiarazione di insussistenza prot. n. 5661 del 18/03/2025 del prof. Rosario Scaffidi Domianello;

VISTA la dichiarazione di insussistenza prot. n. 5662 del 18/03/2025 della prof.ssa Florinda Aragona;

VISTO il verbale della Commissione prot. n. 5773 del 18/03/2025;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3 dell'Avviso;

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 6277 del 25/03/2025 per il percorso **“Laboratorio di Libroterapia” Edizioni I-II**;

VISTE le dichiarazioni rese dalle docenti esperte esterne ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 44/2000 relative alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi:

1. **Eleonora Mangano** prot. istanza n. 5386 del 14/03/2025;

2. **Chiara Cracò** prot. istanza n. 4682 del 07/03/2025;

VISTO lo schema di Contratto di lavoro autonomo allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante *«Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»*,

DECRETA

- ❖ Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, l'assegnazione degli incarichi al personale docente interno/esterno per la realizzazione del **Progetto “What's up?”** – percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento come di seguito indicato:

“Laboratorio di Libroterapia” Edizione I-II

1. **Eleonora Mangano Edizione II, n. 14 ore;**

2. **Chiara Caracò Edizione I, n. 14 ore.**

- ❖ I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati nell'avviso di disponibilità;
- ❖ Di procedere a sottoscrivere le lettere di incarico per il personale interno;
- ❖ Di pubblicare il presente provvedimento sull'albo online dell'Istituzione scolastica, sul sito web della scuola all'indirizzo www.liceolucipiccolo.edu.it, nonché nella sezione provvedimenti di Amministrazione trasparente del suddetto sito.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Larissa BOLLACI

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme adesso connesse